

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(УрГУПС)

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие

приказом от «04» 03 2008 г.

Ректор УрГУПС

 А.Г. Галкин

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе производственного обучения и связи с производством

Рассмотрено и утверждено
на Ученом Совете УрГУПС
Протокол от «___» _____ 2008 г.
№ _____

Екатеринбург
2008 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(УрГУПС)

ПРИКАЗ

04.03.2011

Екатеринбург

№ 100

О введении в действие Положения
«Об отделе производственного
обучения и связи с производством»

Во исполнение плана разработки документации системы
менеджмента качества в сфере образовательной деятельности

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить и ввести в действие с 01.03.2011 г. Положение «Об отделе производственного обучения и связи с производством».
2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на проректора по учебной работе Малыгина Е.А.

Ректор



А.Г.Галкин

Лист согласования

Первый проректор-

проректор по учебной работе

 Е.Б. Азаров

Проректор по экономике

и финансам

*Внести изменения
в разд. 4*

 А.Б. Ефимов

19.12.08

Начальник управления

организации образовательного

процесса

 Е.А. Малыгин

Начальник управления

правового обеспечения

образовательного процесса

 О.Ю. Кайгородцева

04.12.08

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общие положения
- 2 Основные задачи отдела
- 3 Функции Отдела
- 4 Структура Отдела
- 5 Порядок взаимоотношений с другими структурными подразделениями Университета

1. Общие положения

Отдел производственного обучения и связи с производством (далее по тексту Отдел) является структурным подразделением Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (далее по тексту Университет) и создано в целях повышения эффективности образовательной деятельности по реализации Государственных стандартов высшего профессионального образования, профессиональных образовательных программ, связанных с проведением работы по приему и обучению студентов целевого набора, прохождением производственной практики студентов, организацией обучения студентов на рабочие разряды по избранной в Университете специальности, формированием студенческих строительных отрядов.

Достижение указанных целей Отдел обеспечивает созданием необходимого комплекса условий образовательной деятельности:

- организационных;
- нормативных;
- информационных;
- методических;
- экспертных;
- экономических.

Отдел в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 г., № 125-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 сентября 1998 г., № 942 «О целевой контрактной подготовке специалистов с высшим и средним профессиональным образованием», положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования, утвержденным приказом Минобразования РФ от 25 марта 2003 г., № 1154, положением об организации практики студентов ВУЗов железнодорожного транспорта в филиалах ОАО «Российские железные дороги», утвержденные руководством ОАО «РЖД» от 24 октября 2005 г., № 1672р, нормативными актами Федерального Агентства железнодорожного транспорта, в ведении которого находится Университет (далее - Учредитель), уставом Университета, решениями Ученого совета и руководства Университета.

Отдел организуется приказом ректора по решению Ученого совета Университета и находится в непосредственном подчинении начальника управления образовательного процесса (УООП).

Деятельность Отдела организуется руководителем Отдела, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора по представлению начальника У ООП в установленном порядке.

2. Основные задачи отдела

В соответствии с целями создания на Отдел возлагаются следующие основные задачи:

- выявление предприятий и определение их возможностей и условий в приеме студентов всех специальностей на производственную практику;
- оформление договоров о проведении практики студентов в ОАО «РЖД», проектных институтах, на предприятиях и учреждениях других министерств и ведомств;
- контроль выполнения программ практик, соблюдения сроков проведения, организации и качества проведения практик студентов;
- представление интересов университета по вопросам практической подготовки специалистов на конференциях, семинарах, селекторных совещаниях при управлениях Свердловской, Южно-Уральской, Горьковской железных дорог;
- подведение итогов проведения производственных практик совместно с выпускающими кафедрами Университета;
- проведение студенческих конференций по производственной практике;
- организация работы по профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных школ профессиями железнодорожной отрасли;
- организация работы Совета студентов, обучающихся по целевой подготовке по направлениям от Свердловской железной дороги;
- организация удлиненной производственной практики студентов электромеханического факультета;
- организация круглогодичной работы студенческого отряда помощников машинистов электровоза «Локомотив»;
- организация учебной практики студентов с присвоением рабочего разряда;

- подготовка учебных программ по подготовке рабочих профессий для специальностей железнодорожного профиля;
- организация обучения студентов рабочим профессиям в колледже железнодорожного транспорта УрГУПС и Уральском железнодорожном техникуме;
- разработка смет расходов на подготовку студентов рабочим профессиям и приему квалификационных экзаменов.

3. Функции отдела

Для выполнения возложенных задач отдел реализует следующие функции:

1. Планирующие:

- обеспечивает сбор, накопление и обработку статистической, отчетной и иной документированной информации;
- проводит комплексный анализ результатов производственной практики;
- организует работу по планированию производственной подготовки студентов.

2. Организационные:

- организует разработку и внедрение новых программ производственной практики в свете современных требований;
- осуществляет совместно с кафедрами мониторинг хода производственной практики, в особенности, в ОАО «РЖД»;
- организует инструктивно-методическое обеспечение по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
- организует разработку учебных планов и программ подготовки рабочих профессий среди студентов, обучающихся по железнодорожным специальностям;
- переписка с министерствами, ведомствами, филиалами ОАО «РЖД», предприятиями и институтами страны по вопросам организации и проведения практик студентов и формам ее совершенствования, внедрение прогрессивных форм работы в учебный процесс по организации и проведению практик студентов.

3. Распорядительные:

- разрабатывает нормативные документы по направлениям деятельности Отдела;
- реализует совместные решения Университета и технического совета Свердловской, Южно-Уральской, Горьковских железных дорог в части возложенных на отдел функций.

4. Координационные:

- организует взаимодействие со службами управления персоналом дорог, отделениями дорог, линейными предприятиями дорог в части практической подготовки студентов Университета;
- оказывает содействие территориальным подразделениям Университета в организации учебной практики с целью сдачи экзамена на рабочие разряды;
- организует подведение итогов производственной практики на студенческих конференциях.

5. Контрольные:

- организует разработку и совершенствование технологий контроля производственной подготовки студентов Университета на кафедрах;
- контролирует разработку и представление планов мероприятий кафедр по подготовке к проведению производственной практики;
- осуществляет контроль за разработкой программ производственной практики студентов железнодорожных специальностей;
- контролирует правильность расчета учебной нагрузки в части руководства производственной практикой студентов;
- осуществляет контроль в колледже железнодорожного транспорта УрГУПС и Уральском железнодорожном техникуме в сфере подготовки студентов рабочим профессиям.

6. Мотивационные:

- разрабатывает критерии оценки результатов деятельности профессорско-преподавательского состава в части организации и проведения производственной практики студентов;
- обобщает и предоставляет ректору университета данные о студентах, прошедших производственную практику с лучшими показателями с целью их поощрения.

7. Информационные:

- готовит оперативные и статистические материалы, справки для руководства Университета;
- организует информационное обеспечение по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
- организует информирование общественности по вопросам прохождения производственной практики, формирования студенческих строительных отрядов, подготовки студентов рабочим профессиям;
- информирует департаменты ОАО «РЖД», Федеральное агентство железнодорожного транспорта, учебно-методический центр Министерства транспорта по вопросам, связанным с деятельностью Отдела.

8. Развивающие:

- готовит предложения по совершенствованию производственной практики студентов в условиях внедрения федеральных государственных образовательных стандартов;
- обеспечивает участие представителей Отдела в учебно-методическом Совете по производственной практике УМО-ж.д.;
- разрабатывает программы развития Университета с сфере компетенции Отдела.

4. Структура Отдела

В соответствии с указанными целями и направлениями деятельности в состав Отдела входит руководитель и специалист производственной практики.

Фонд заработной платы работников Отдела формируется за счет бюджетного и внебюджетного источников финансирования.

Отдел возглавляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению начальника УООП.

Руководитель Отдела:

- определяет общую линию работы Отдела, отвечает персонально за ее результативность по всем направлениям деятельности, определенных настоящим положением;

- представляет руководству Университета предложения по структуре Отдела, предложения по кандидатурам на должности работников Отдела;
- организует разработку кафедрами календарных планов и программ производственной практики;
- дает указания, обязательные для исполнения работниками Отдела.

5. Порядок взаимоотношений с другими структурными подразделениями университета.

По вопросам, входящим в компетенцию Отдела, а также непосредственно по осуществлению функций, Отдел вступает во взаимоотношения с другими функциональными подразделениями Университета:

- с управлением организации образовательного процесса, деканатами и кафедрами по вопросам организации производственной практики и студенческих строительных отрядов, обучения студентов железнодорожных специальностей рабочим профессиям;
- с бухгалтерией в отношении оплаты труда преподавателей, занятых организацией и проведением производственной практики, обучением студентов рабочим профессиям, материальным поощрением особо отличившихся преподавателей и студентов во время производственной практики;
- с планово-финансовым отделом по вопросам штатного расписания отдела, разработки смет на проведении производственной практики и обучения студентов рабочим профессиям;
- с отделом кадров по вопросам оформления преподавателей на условиях почасовой оплаты, приема на работу новых сотрудников управления;

Руководитель отдела
производственного обучения
и связи с производством



А.А. Пышкин