

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО УрГУПС, УрГУПС)

П Р И К А З

«04» 09 2017 г.

№ 549

г. Екатеринбург

О введении в действие
Положения 2.3.18-2017
и внесении изменений
в Положение 2.3.29-2017

С целью совершенствования системы менеджмента качества
Университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Положение ПЛ 2.3.18-2015 «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры» считать утратившим силу.

2 Утвердить и ввести в действие Положение ПЛ 2.3.18-2017 «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры».

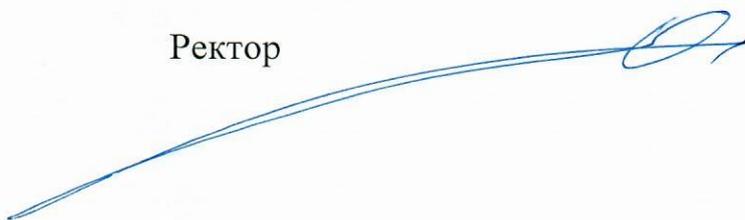
3 Ввести в действие изменение №1 в положение ПЛ 2.3.29-2017 «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена» согласно листу внесения изменений к документу.

4 Начальнику отдела связей с общественностью в 3-х дневный срок со дня утверждения настоящего приказа разместить нормативный документ ПЛ 2.3.18-2017 и лист внесения изменений к Положению ПЛ 2.3.29-2017 в разделе Документация СМК УрГУПС на внутреннем сайте университета, в соответствии с установленным порядком.

5 Руководителям структурных подразделений и/или ответственным за делопроизводство в структурных подразделениях зафиксировать внесенные изменения в распечатанных экземплярах положения ПЛ 2.3.29-2017.

6 Контроль за исполнением данного приказа возложить на первого проректора Е. Б. Азарова.

Ректор

A handwritten signature in blue ink, consisting of a long, sweeping horizontal line that curves upwards at the end, followed by a small loop and a short vertical stroke.

А. Г. Галкин

Лист согласования к приказу

«О введение в действие Положения 2.3.18-2017 и внесении изменений
в Положение 2.3.29-2017»

Разработано:

Должностное лицо	Подпись	Расшифровка подписи
Ведущий специалист	 Дата	Д.А. Банников

Должностное лицо	Подпись	Расшифровка подписи
Проректор по учебной работе и связям с производством	 Дата	Е.А. Малыгин
Главный специалист-руководитель центра разработки образовательных программ	 Дата	Ю.Ю. Архипова
Помощник первого проректора по менеджменту качества	 Дата	Е. А. Скорая

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО УрГУПС)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора

от «*07*» *09* 20*17* г., № *549*
ПЛ 2.3.18–2017

Система менеджмента качества

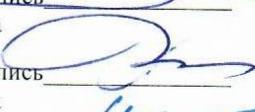
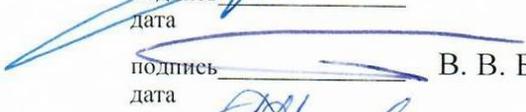
**Разработка и утверждение образовательных программ
высшего образования – программам бакалавриата,
программам специалитета, программам магистратуры**

ПОЛОЖЕНИЕ

Екатеринбург
2017

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.2 из 82

Лист согласования

Первый проректор	подпись _____ дата _____	 Е. Б. Азаров
Проректор по учебной работе и связям с производством	подпись _____ дата _____	 Е. А. Малыгин
Директор академии корпоративного образования	подпись _____ дата _____	 И. Л. Васильев
Начальник управления территориальных подразделений университета	подпись _____ дата _____	 А. И. Романов
Начальник управления правового обеспечения образовательного процесса	подпись _____ дата _____	 О. Ю. Кайгородцева
Начальник отдела докторантуры и аспирантуры	подпись _____ дата _____	 Н. Ф. Сирина
Начальник управления по воспитательной и внеучебной работе со студентами	подпись _____ дата _____	 Е. А. Романова
Декан механического факультета	подпись _____ дата _____	 А. В. Архипов
Декан строительного факультета	подпись _____ дата _____	 Ю. В. Горелов
Декан факультета управления процессами перевозок	подпись _____ дата _____	 М. В. Кириллов
Декан факультета экономики и управления	подпись _____ дата _____	 Е. В. Ревина
Декан электромеханического факультета	подпись _____ дата _____	 И. С. Цихалевский
Декан электротехнического факультета	подпись _____ дата _____	 В. В. Башуров
Начальник пресс-службы	подпись _____ дата _____	 Е. Г. Красулина
Председатель профкома студентов	подпись _____ дата _____	 И. А. Тихонов
Председатель студенческого совета	подпись _____ дата _____	 И. С. Выскребенцев
Председатель совета родителей	подпись _____ дата _____	 А. М. Брагин
Помощник первого проректора по менеджменту качества	подпись _____ дата _____	 Е. А. Скорая

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.3 из 82

Содержание

1 Область применения	5
2 Сокращения и определения.....	5
3 Общие положения	7
4 Ответственность и полномочия	11
5 Структура образовательной программы высшего образования.....	14
6 Порядок разработки и утверждения образовательной программы высшего образования.....	25
7 Обновление и корректировка образовательной программы ВО.....	29
Перечень используемых нормативных документов и литературы.....	30
Приложение А.1 Шаблон титульного листа и листа согласования образовательной программы высшего образования.....	32
Приложение А.2 Шаблон пояснительной записки ОП ВО.....	35
Приложение Б Пример оформления учебного плана по ОП ВО	44
Приложение В Пример оформления календарного учебного графика по ОП ВО.....	48
Приложение Г Пример оформления матрицы соотношения компетенций и дисциплин (модулей) ОП ВО и программа формирования компетенций при освоении ОП ВО.....	49
Приложение Д Оформление Приложения 4 к ОП ВО	52
Приложение Е Пример оформления титульного листа Приложения 5 Шаблон программы практики.....	62
Приложение Ж Шаблон оформления Приложения 6.....	70
Приложение И Шаблон программы производственной практики (научно-исследовательская работа) или программы научно-исследовательской работы.....	71
Приложение К Сведения о кадровом обеспечении ОП ВО.....	77

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.4 из 82

Приложение Л Учебно-методическое и информационное обеспечение

ОП ВО..... 79

Приложение М Материально-техническое обеспечение ОП ВО..... 81

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.5 из 82

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение определяет нормативные основания, структуру, порядок и правила разработки, утверждения, открытия и оценки качества реализации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее по тексту – «ОП ВО»), в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Уральском государственном университете путей сообщения» (далее УрГУПС, университет).

1.2 Требования настоящего Положения являются обязательными для исполнения всеми работниками университетского комплекса УрГУПС.

2 Сокращения и определения

2.1 В настоящем положении используются следующие сокращения:

АОП ВО – адаптированная образовательная программа высшего образования;

ВО – высшее образование;

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

2.2 В настоящем положении используются следующие определения:

Календарный учебный график – документ, определяющий календарные сроки теоретического обучения (проведение всех видов учебных занятий), промежуточных аттестаций, проведения всех видов практик, каникул, выполнения выпускной квалификационной работы, итоговой государственной аттестации.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.6 из 82

Образовательная программа (ОП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов.

Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

Примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.7 из 82

примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Контактная работа – работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на других условиях.

Адаптированная образовательная программа высшего образования (АОП ВО) – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

3 Общие положения

3.1 Образовательные программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата, программы специалитета – по специальностям высшего образования – специалитета, программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры. Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации [1].

Университет вправе реализовывать:

- по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;
- по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.8 из 82

– по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры.

3.2 Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются университетом [1].

Образовательные программы, имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются университетом в соответствии с ФГОС и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии).

При включении примерной образовательной программы в реестр ПООП университет разрабатывает образовательную программу с учетом ПООП для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за годом включения ПООП в реестр. Обучение лиц обучающихся по образовательной программе, разработанной до включения соответствующей ПООП в реестр, осуществляется по образовательной программе, разработанной на момент их поступления или по решению университета по ОП, обновленной с учетом вновь включенной в ПООП в реестр.

3.3 Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются, в том числе, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

3.4 Разработка и реализация образовательных программ в области информационной безопасности осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

3.5 Разработка и реализация образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются с

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.9 из 82

соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.6 Формы обучения по ОП ВО устанавливаются Федеральными образовательными стандартами.

3.7 Образовательная деятельность по образовательным программам, реализуемым в университете, осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Высшее образование может быть получено на иностранном языке и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами университета.

3.8 Образовательные программы состоят из обязательной части (базовой) и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативная).

Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к базовой части образовательной программы, включая дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик), являются обязательными для освоения обучающимся. Набор дисциплин (модулей) и практик, относящихся к базовой части, определяется самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части образовательной программы, определяют, в том числе направленность (специализацию, профиль) программы. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части образовательной программы, определяется самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (специализации, профиля) образовательной программы набор соответствующих дисциплин (модулей) становится обязательным для освоения обучающимся.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.10 из 82

3.9 При реализации образовательных программ университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном в [4].

3.10 Образовательные программы специалитета и бакалавриата включают в себя дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, которые реализуются в рамках базовой части образовательной программы в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения и элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Порядок проведения и объем указанных занятий при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается в отдельном порядке [7]. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья для освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту учитывается состояние их здоровья.

3.11 АОП ВО разрабатывается в случае наличия хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в числе студентов, осваивающих образовательную программу, на основании утвержденной в установленном порядке ОП ВО, с учетом рекомендаций Минобрнауки России по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ и реальных условий деятельности Университета в соответствии с образовательными потребностями и ограничениями здоровья

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.11 из 82

обучающихся лиц с ОВЗ. В случае отсутствия обучающихся с ОВЗ разрабатывать АОП ВО не требуется [3].

3.12 Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по ОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых в университете образовательных технологий.

3.13 В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

3.14 Информация об образовательной программе размещается на информационном ресурсе вуза в разделе «Сведения об образовательной организации / Образование».

4 Ответственность и полномочия

4.1 Проректор по учебной работе и связям с производством на основании потребностей и пожеланий обучающихся и имеющегося ресурсного обеспечения вуза по предложениям руководителей ОП ВО определяет конкретные области знаний и виды деятельности, на которые ориентируется разрабатываемая ОП ВО.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.12 из 82

Несет ответственность за мотивированный выбор видов деятельности по каждой ОП ВО, которые востребованы потребителями образовательных услуг и соответствуют имеющемуся ресурсному обеспечению вуза.

4.2 Главный специалист – руководитель Центра разработки образовательных программ (далее ЦРОП):

- контролирует обновление нормативного обеспечения образовательного процесса в части разработки ОП ВО;

- осуществляет контроль за соответствием разработанных ОП ВО требованиям ФГОС и размещением ОП ВО и их изменений на сайте университета.

Несет ответственность за:

- организацию работы по разработке ОП, и соответствие ее требованиям ФГОС ВО и Закона об образовании;

- наличие, актуальность и соответствие учебных планов ОП требованиям ФГОС;

- своевременное предоставление утвержденных материалов ОП ВО и их изменений в пресс-службу для размещения на информационном портале УрГУПС.

4.3 Руководитель ОП ВО назначается приказом ректора УрГУПС (первого проректора) по представлению декана факультета (начальника отдела докторантуры и аспирантуры), реализующего ОП ВО, с визой проректора по учебной работе и связям с производством.

Руководителем ОП ВО может быть назначен представитель из числа профессорско-преподавательского состава, участвующий в реализации данной ОП ВО, как правило, имеющий ученую степень и/или ученое звание по соответствующему направлению подготовки (специальности) (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующий в осуществлении таких проектов) по

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.13 из 82

направлению подготовки (специальности), имеющий ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Руководитель ОП ВО отвечает за:

- разработку, соответствие содержания программы требованиям ФГОС, утверждение, ежегодное обновление;
- наличие в ОП ВО необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения;
- привлечение к разработке и реализации ОП ВО наиболее компетентных преподавателей, ученых и сотрудников вуза.

4.5 Деканы факультетов, начальник отдела докторантуры и аспирантуры несут ответственность за выполнение требований ФГОС ВО к руководителям ОП ВО, реализуемых на факультете (в отделе).

4.6 Заведующие кафедрами, привлекаемыми к реализации ОП ВО, несут ответственность за ежегодную корректировку элементов ОП ВО (рабочие программы дисциплин (модулей), материально-техническое оснащение аудиторий, закрепленных за кафедрами).

4.7 Заведующий выпускающей кафедрой соответствующего направления подготовки (специальности) несет ответственность за:

- организацию своевременной разработки элементов ОП ВО;
- взаимодействие с учебно-методическим объединением (УМО) соответствующей укрупненной группы специальностей и направлений подготовки;
- своевременное внесение изменений в электронный вариант учебного плана, за соответствие учебного плана требованиям соответствующего ФГОС;
- взаимодействие с потенциальными работодателями выпускников по реализуемым ОП ВО и согласование соответствия содержания ОП ВО их требованиям.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.14 из 82

4.8 Начальник Управления информатизации несет ответственность за своевременное (ежегодное) обновление лицензионного программного обеспечения.

4.9 Начальник учебного отдела несет ответственность за согласование и представление утвержденной программы государственной итоговой аттестации для размещения на сайте УрГУПС.

4.10 Директор Издательско-библиотечного комплекса совместно с начальником учебного отдела несут ответственность за соблюдение требований ФГОС ВО в части учебно-методического обеспечения ОП ВО.

4.11 Руководитель пресс-службы несет ответственность за размещение на сайте университета утвержденной ОП ВО и изменений к ней.

5 Структура образовательной программы высшего образования

5.1 Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а так же оценочных и методических материалов.

5.2 Образовательная программа устанавливает:

- планируемые результаты освоения ОП ВО – компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом, и компетенции выпускников, установленные университетом с учетом направленности ОП (в случае установления таких компетенций);

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

5.3 Структурные элементы ОП ВО:

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.15 из 82

- титульный лист и лист согласования (приложение А.1)
- пояснительная записка (приложение А.2);
- рецензия организации работодателя (научной организации);
- приложение 1 – учебный план (приложение Б);
- приложение 2 – календарный учебный график (приложение В);
- приложение 3 (приложение Г), включающее: приложение 3.1 – матрица соотношения компетенций и дисциплин (модулей) и программа формирования компетенций при освоении ОП ВО;
- приложение 4 (приложение Д), включающее: лист согласования и утверждения (Д.1); все рабочие программы дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом (Д.2); фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (Д.3); рецензии на РПД и ФОС;
- приложение 5 – программы практик (приложение Е);
- приложение 6 – финансовое обеспечение ОП ВО (приложение Ж);
- приложение 7 – программа производственной практики (научно-исследовательская работа) (приложение И);
- приложение 8 – сведения о кадровом обеспечении образовательной программы высшего образования (приложение К);
- приложение 9 – учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО (приложение Л);
- приложение 10 – материально-техническое обеспечение ОП ВО (приложение М);
- приложение 11 – программа государственной итоговой аттестации.

5.4 Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц. Объем образовательной программы, а так же годовой объем образовательной программы устанавливается образовательным стандартом.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.16 из 82

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и и(или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного ФГОС.

5.5 Объем факультативных дисциплин в образовательной программе составляет не более 10 зачетных единиц.

5.6 Величина зачетной единицы устанавливается равной 27 астрономическим часам, эквивалентная 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках ОП ВО.

5.7 В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей) и практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, другие виды учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

5.8 Обязательными структурными элементами учебного плана являются:

- титульная часть;
- календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени;
- план учебного процесса;
- лист свода, на котором отображаются нормы (недель, часов, часов по циклам, зачетных единиц трудоемкости) и их выполнение в рамках учебного плана.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.17 из 82

Учебный план формируется отдельно по каждому профилю направления подготовки бакалавриата, магистратуры, специализации в рамках специальности для каждой формы обучения.

Титульная часть учебного плана включает в себя наименование учредителя университета, полное наименование университета, код и наименование ОП ВО, срок обучения, форму обучения, получаемую квалификацию (степень), гриф утверждения (Приложение Б).

Учебный план должен соответствовать ФГОС по перечню дисциплин (модулей), реализуемых в базовой части, являющихся обязательными для освоения обучающимися (при наличии), объему практики, объему государственной итоговой аттестации, сроков освоения образовательной программы.

При разработке учебного плана образовательный процесс подразделяется на учебные года (курсы), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (2 семестра).

В учебном плане указывается объем контактной работы, предусмотренный на учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточную аттестацию обучающихся, практику и итоговую (государственную итоговую) аттестацию, часы на самостоятельную работу.

Образовательная деятельность по ОП ВО проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации ОП ВО на других условиях (далее контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- иных формах, предусмотренных ОП ВО.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Объем контактной работы определяется ОП ВО.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.18 из 82

5.9 Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, определяемых университетом [4, 6, 8].

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

– занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

– иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую университетом самостоятельно.

5.10 Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения установлены в [4].

5.11 Календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени ОП ВО регламентируют распределение по времени на каждом курсе обучения основных видов учебной деятельности (теоретического обучения,

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.19 из 82

промежуточных аттестаций, практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации, каникул).

Общая продолжительность каникул в течение учебного года составляет (если иное не установлено ФГОС):

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

5.12 При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Образовательная деятельность по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не осуществляется.

Календарные учебные графики по университету с указанием даты начала и окончания обучения утверждаются ежегодно ректором (первым проректором) на каждый учебный год.

5.13 Матрица соотношения компетенций и дисциплин (модулей) и программа формирования компетенций при освоении ОП ВО разрабатываются при формировании учебного плана по ОП ВО и выводятся из программного файла ПО «Планы-мини».

- 5.14 Структурные элементы рабочей программы дисциплины (модуля):
- титульный лист;
 - лист согласования;
 - цель освоения дисциплины (модуля). В данном разделе могут быть также указаны задачи дисциплины;
 - место дисциплины (модуля) в структуре ОП. В данном разделе указываются: перечень дисциплин (модулей) и (или) разделов дисциплин

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.20 из 82

(модулей), практик, предшествующих изучению дисциплины; требования к предварительной подготовке обучающегося; дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее;

- перечень планируемых результатов по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- структура и содержание дисциплины (модуля) с указанием тем (разделов) дисциплины и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

- фонд оценочных материалов;

- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) с указанием перечней: основной учебной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля); информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем и баз данных (при наличии);

- материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

По решению кафедры в состав программы практики могут включаться также иные сведения и (или) материалы.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.21 из 82

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (Приложение 1 к Приложению 4 «Рабочие программы дисциплин (модулей)») включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей, система оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- порядок проведения промежуточной аттестации.

5.15 Оценочные материалы для текущего контроля по дисциплине (модулю) разрабатываются по каждой дисциплине и приводятся в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля).

5.16 Программа практики разрабатывается и утверждается в соответствии с [8]. Пример титульного листа Приложения 5 «Программы практик» и шаблон программы практики приведены в приложении Е.

5.17 Программа ГИА и фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации разрабатываются в соответствии с [6].

5.18 При проведении учебных занятий университетом обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.22 из 82

5.19 Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, максимальный объем занятий лекционного и семинарского типа, объем вариативной части в соответствии с требованиями ФГОС ВО по образовательной программе определяется учебным планом направления подготовки (специальности).

5.20 Разработка АОП ВО предусматривает:

- наличие адаптационных дисциплин (модулей) в вариативной части образовательных программ, позволяющих индивидуально корректировать нарушения учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации обучающихся;

- выбор методов обучения, обусловленный в каждом отдельном случае целями обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, умений, навыков, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия информации обучающимися;

- обеспечение обучающихся печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- выбор мест прохождения практики с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда;

- проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом особенностей нарушений их здоровья;

- разработку при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков, позволяющих обучаться с учетом различных вариантов проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально) или на дому с использованием

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.23 из 82

электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с рекомендациями медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии;

– установление особого порядка освоения дисциплин (модулей) в области физической культуры и спорта на основе соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры;

– создание толерантной социокультурной среды, волонтерской помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам.

5.15 Структурные элементы АОП ВО:

5.15.1 Титульный лист и лист согласования с указанием, что разработанная программа является адаптированной.

5.15.2 Пояснительная записка, в которой описываются специальные условия получения образования лицом с ОВЗ с учетом особенностей его психофизического развития, характера нозологий и необходимости социально-психологической адаптации.

В пояснительную записку при необходимости включаются сведения о привлечении для обеспечения учебного процесса дополнительного персонала, увеличении сроков освоения программы, применении индивидуального учебного плана, использовании дистанционной формы и т.д.

Из видов профессиональной деятельности, к которым подготавливаются лица с ОВЗ, исключаются те виды, которые противопоказаны этим лицам по состоянию здоровья.

5.15.3 Учебный план – для реализации АОП ВО учебный план разрабатывается на основе учебного плана соответствующего направления подготовки (специальности) путем включения в вариативную часть адаптационных модулей (дисциплин).

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.24 из 82

Адаптационные дисциплины (модули) предназначены для устранения влияния ограничений здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов на формирование общекультурных, и при необходимости, профессиональных компетенций с целью достижения запланированных результатов освоения образовательной программы. Адаптационные дисциплины (модули) в зависимости от конкретных обстоятельств (количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов, их распределение по видам и степени ограничений здоровья – нарушения зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, соматические заболевания) вводятся в учебный план не только как вариативные, но и как факультативные дисциплины.

В учебный план включаются не менее двух дисциплин (модулей) по выбору, объемом не менее 2 зачетных единиц.

Перечень, количество и содержание адаптационных дисциплин (модулей) определяется университетом самостоятельно, исходя из особенностей контингента обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и их образовательных потребностей.

При необходимости разрабатывается индивидуальный учебный план или индивидуальный график освоения дисциплин с учетом нозологий лиц с ОВЗ.

5.15.4 Календарный учебный график;

5.15.5 Матрица соотношения компетенций и дисциплин (модулей) и программа формирования компетенций при освоении ОП ВО;

5.15.6 Рабочие программы дисциплин (модулей) – в РПД указываются специальные образовательные технологии, применяемые для обучения лиц с ОВЗ с учетом соответствующих нозологий; в рекомендациях по освоению дисциплины (модуля) отражаются особенности освоения дисциплины с учетом потребностей лиц с ОВЗ. Материально-техническое обеспечение дисциплины должно учитывать особенности нозологий обучающихся лиц с ОВЗ.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.25 из 82

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АОП ВО предусматривает создание специальных фондов оценочных материалов, адаптированных для инвалидов и лиц с ОВЗ и позволяющие оценить достижение ими запланированных результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе;

5.15.7 В программах практик при определении места для учебной и производственной практик учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно условий труда;

5.15.8 Финансовое обеспечение АОП ВО;

5.15.9 Сведения о кадровом обеспечении АОП ВО. При необходимости сведения включают информацию про дополнительный персонал (тьюторов, сурдопереводчиках, психологов, ассистентов и т.д.)

5.15.10 Учебно-методическое и информационное обеспечение, материально-техническое обеспечение АОП ВО включает сведения об использовании специальных учебников, учебных пособий, дидактических материалов, специальных технических средств обучения, оснащенность учебных аудиторий и т.д.

5.15.11 Программа ГИА.

6 Порядок разработки и утверждения образовательной программы высшего образования

6.1 Не позднее, чем за год до планируемого открытия для реализации в университете ОП ВО заинтересованные в ее создании структурные подразделения УрГУПС направляют в адрес проректора по учебной работе и связям с производством согласованную с деканом факультета (начальником

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.26 из 82

отдела докторантуры и аспирантуры) заявку с обоснованием необходимости реализации образовательной программы, в которой отражаются:

- актуальность и цели разработки ОП ВО;
- предполагаемое начало реализации;
- планируемое направление подготовки (специальность), уровень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура);
- примерная структура и содержание образовательной программы;
- перечисление всех структурных подразделений УрГУПС, которые планируется привлечь к ее реализации.

В этом случае основанием для разработки ОП ВО является согласованная с проректором по учебной работе и связям с производством заявка.

6.2 Решение о необходимости открытия ОП ВО может быть принято руководством университета. В таком случае обоснование необходимости такой программы для университета проводит проректор по учебной работе и связям с производством.

6.3 После принятия решения о начале разработки ОП ВО приказом ректора (первого проректора) назначается руководитель ОП ВО, который несет ответственность за проектирование ОП ВО.

ОП ВО проектируется с учетом требований ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности) и с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы (при наличии).

6.5 На уровне выпускающей кафедры разрабатываются: характеристика ОП ВО; компетентностно-квалификационная характеристика выпускника; учебный план с календарным учебным графиком; матрица соотношения дисциплин ОП ВО с компетентностями; ресурсное обеспечение ОП ВО; программы практик; документы по итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников. Характеристику социально-культурной среды

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.27 из 82

обеспечивающей развитие общекультурных компетенций выпускника подготавливает начальник Управления по внеучебной и воспитательной работе.

6.6 Учебный план очной и заочной форм обучения разрабатывается выпускающей кафедрой совместно с сотрудниками ЦРОП на весь период действия ФГОС с использованием информационной системы «Планы Мини» (ООО «Интеллект» г. Шахты). Требования к разработке учебного плана приведены в [10-11].

6.7 Проверенный на соответствие ФГОС учебный план в формате Excel загружается в СЭД для согласования:

- руководителем ОП ВО;
- главным специалистом – руководителем ЦРОП;
- заведующим выпускающей кафедры;
- деканом факультета / начальником отдела докторантуры и аспирантуры;
- проректором по учебной работе и связям с производством.

6.8 Согласованный учебный план утверждается ректором университета.

Утвержденный учебный план является основным нормативным документом, функционирующим на протяжении всего срока обучения студента с момента его поступления (начала обучения). Изменения, уточнения, исправления в действующие планы допускаются в случае изменения нормативно-правовых актов и (или) при наличии решения Ученого совета УрГУПС.

6.9 Электронный версии учебных планов после согласования размещаются в сетевой папке университета.

6.10 Электронные варианты учебных планов в формате .pdf размещаются на сайте университета в сети Интернет, оригиналы хранятся в ЦРОП в течение срока, прошедшего с момента проведения предыдущей аккредитационной экспертизы направления подготовки (специальности) (укрупненной группы

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.28 из 82

направлений подготовки (специальностей)), проведенной в рамках государственной аккредитации данной ОП ВО, а затем передаются в архив университета для постоянного хранения. Копии учебных планов хранятся в деканате факультета (отделе докторантуры и аспирантуры), на выпускающей кафедре, реализующих их.

6.11 На уровне кафедр к началу реализации ОП ВО разрабатываются: рабочие программы дисциплин (модулей) по всем дисциплинам учебного плана ОП ВО; программы по всем видам практик по ОП ВО; образовательные технологии, применяемые при реализации ОП ВО; фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

6.12 Бумажные версии рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик согласуются с:

- издательско-библиотечным комплексом в части актуального учебно-методического обеспечения;
- управлением информатизации в части информационного обеспечения.

При необходимости закупки программного обеспечения или учебно-методической литературы для реализации ОП ВО формируется заявка на приобретение в адрес Управления информатизации или ИБК соответственно.

Программы практик для формирования Приложения 5 «Программы практик» и Приложения 7 «Программа производственной практики (научно-исследовательская работа)» согласовываются с отделом производственного обучения и связей с производством.

Согласованные РПД и программы практик и их электронные версии в формате .rpx передаются для загрузки в ПО РПД и формирования приложения 4 к ОП ВО в ЦРОП.

Порядок разработки и согласования Программы ГИА (Приложение 11 к ОП ВО) регламентированы в [6].

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.29 из 82

6.13 Разработанная ОП ВО согласуется с основным работодателем по направлению деятельности выпускников.

6.14 Решение об открытии ОП ВО принимается Ученым советом вуза.

6.15 После принятия Ученым советом решения об открытии ОП ВО программа утверждается ректором УрГУПС, о чем делается соответствующая запись на титульном листе.

6.16 АОП ВО разрабатывается на основе утвержденной ОП ВО (при наличии хотя бы одного обучающегося на данной ОП ВО).

6.17 Оригиналы ОП ВО и АОП ВО (при наличии) хранятся в ЦРОП, материалы по ОП ВО и АОП ВО (при наличии) размещаются на сетевом ресурсе.

6.18 Материалы по ОП ВО в формате .pdf размещаются на информационном ресурсе вуза в разделе «Сведения об образовательной организации / Образование».

6.19 В территориальных подразделениях университета (ТПУ) разработанная ОП ВО согласуется дополнительно с организациями-работодателями региона. Приложения 8 и 10 формируются отдельно по каждому территориальному подразделению, реализующему ОП ВО, с учетом фактического кадрового и материально-технического обеспечения.

7 Обновление и корректировка образовательной программы ВО

7.1 ОП ВО ежегодно обновляются и корректируются. Обновление и корректировка ОП ВО происходят с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения основных работодателей.

В случае изменений учебного плана и (или) календарного учебного графика ОП ВО разрабатывается новый учебный план, который утверждается ректором.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.30 из 82

В случае изменений учебно-методического и (или) информационного обеспечения при заключении договоров на использование ЭБС или включении изданных учебно-методических материалов ИБК предоставляет информацию, которая содержит сведения с указанием ОП ВО и дисциплин (модуля) и (или) практики:

- о новых изданиях, включенных в электронные каталоги;
- об изданных учебно-методических материалах по университетскому комплексу.

Сведения предоставляются в ЦРОП один раз в три месяца.

7.2 Изменения в ОП ВО в течение периода реализации вносятся через листы изменений.

7.3 Оригиналы образовательных программ и учебных планов после утверждения ректором Университета передаются в ЦРОП для дальнейшего хранения (на период реализации ОП ВО).

7.4 ЦРОП размещает полный комплект документов ОП ВО или листы изменений ОП ВО (при наличии) в течение двух недель после обновления на информационном ресурсе вуза в разделе «Сведения об образовательной организации /Образование».

В случае, если нет контингента из числа лиц с ОВЗ и инвалидов, на сайте делается отметка о нереализации адаптированной образовательной программы по направлению подготовки (специальности).

7.5 На сайте университета размещается комплект документов ОП ВО для текущего года приема.

Перечень используемых нормативных документов и литературы

1 Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.31 из 82

образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

3 Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.06.2017 № 07-ПГ-МОН-25486.

4 СТО УрГУПС 2.3.2-2017 «Организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

5 Положение ПЛ-2.3.20-2017 «СМК. Порядок реализации академических прав обучающихся в УрГУПС».

6 Положение ПЛ 2.3.23-2017 «СМК. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями от 22.06.2017 г.).

7 Положение ПЛ 2.3.27-2017. «СМК. Порядок проведения и объем подготовки по физической культуре и спорту по программам бакалавриата и (или) программам специалитета для всех форм обучения, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья».

8 Положение ПЛ 2.3.21-2017 "О практике студентов УрГУПС".

9 Положение ПЛ 2.3.6-2017 «О службе инклюзивного образования».

10 Порядок разработки учебных планов при переходе на ФГОС 3+ (Приказ от 31.03.2016 № 213).

11 О разработке учебных планов ОП ВО для приема 2017 года, расчету нагрузки на 2017-2018 учебный год (Приказ и.о. ректора от 11.07.2017 № 464, с изм. от 09.08.2017 № 502).

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.32 из 82

Приложение А.1

Шаблон титульного листа и листа согласования образовательной программы высшего образования

Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО УрГУПС)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор УрГУПС
_____ А.Г. Галкин
«__» _____ 20__ г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Образовательная программа высшего образования

По направлению подготовки (специальности)

(код, наименование направления подготовки, специальности)

Квалификация

(бакалавр/ инженер путей сообщения/ магистр)

Форма обучения

(очная, очно-заочная, заочная)

ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности)
утвержден приказом Минобрнауки России от _____ № _____

Екатеринбург 20__

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.33 из 82

Лист согласования
(для ОП ВО направлений подготовки бакалавров, специалистов)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки _____
(код, наименование направления подготовки (специальности))

(квалификация)

Проректор по учебной работе
и связям с производством

подпись _____ / _____
дата

Декан _____ факультета

подпись _____ / _____
дата

Руководитель ОП ВО
(ученая степень, звание, занимаемая
должность)

подпись _____ / _____
дата

Организация – работодатель

Должность согласующего лица,
наименование предприятия

подпись _____ / _____
дата

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.34 из 82

Лист согласования
(для ОП ВО направлений подготовки магистров)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки _____
(код, наименование направления подготовки)

(наименование профиля)

Квалификация «магистр»

Проректор по научной работе и
международным связям

подпись _____ / _____
дата

Начальник отдела докторантуры
и аспирантуры

подпись _____ / _____
дата

Руководитель ОП ВО
Занимаемая должность
(ученая степень, звание, занимаемая
должность)

подпись _____ / _____
дата

Организация – работодатель
или научная организация
Должность согласующего лица,
наименование предприятия

подпись _____ / _____
дата

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.35 из 82

Приложение А.2

Шаблон пояснительной записки ОП ВО

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общая характеристика образовательной программы по направлению подготовки (специальности) _____ направленности (профиля, специализации) _____
 - 1.1 Назначение образовательной программы
 - 1.2 Цель ОП ВО
 - 1.3 Объем ОП ВО, срок получения образования и квалификация (степень), присваиваемая выпускникам
 - 1.4 Требования к абитуриентам, поступающим на обучение по ОП ВО
 - 1.5 Нормативные документы, используемые для разработки ОП ВО
 - 2 Характеристики профессиональной деятельности выпускника
 - 2.1 Область профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
 - 2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника
 - 3 Планируемые результаты освоения ОП ВО
 - 4 Структура ОП ВО
 - 5 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса
 - 6 Научные аспекты подготовки студентов
 - 7 Условия реализации ОП ВО
 - 7.1 Общесистемные требования к реализации программы (специалитета/ бакалавриата/ магистратуры)
 - 7.2 Кадровые условия реализации программы (специалитета/ бакалавриата/ магистратуры)
 - 7.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы (специалитета/ бакалавриата/ магистратуры)
 - 7.4 Финансовые условия реализации программы (специалитета/ бакалавриата/ магистратуры)
 - 8 Характеристики социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций
 - 9 Система оценки качества освоения обучающимися образовательной программы
 - 9.1 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОП ВО
 - 9.2 Формы аттестации
 - 9.3 Оценочные средства ОП ВО
- Приложение 1. Учебный план
- Приложение 2. Календарный учебный график.
- Приложение 3. Матрица соотношения компетенций и дисциплин (модулей) и программа формирования компетенций при освоении ОП ВО.
- 3.1. Матрица соотношения компетенций и дисциплин (модулей) ОП ВО
 - 3.2. Программа формирования у студентов университета компетенций при освоении ОП ВО
- Приложение 4. Рабочие программы дисциплин (модулей).
- Приложение 5. Программы практик.
- Приложение 6. Финансовое обеспечение ОП ВО.
- Приложение 7. Программа производственной практики (научно-исследовательская работа).
- Приложение 8. Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы высшего образования.
- Приложение 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО.
- Приложение 10. Материально-техническое обеспечение ОП ВО.
- Приложение 11. Программа государственной итоговой аттестации.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.36 из 82

1 Общая характеристика образовательной программы по направлению подготовки (специальности) _____ направленность (специализация/профиль) _____

1.1 Назначение образовательной программы

Образовательная программа высшего образования (далее ОП) реализуется Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Уральским государственным университетом путей сообщения» (далее университет, УрГУПС) по направлению подготовки (специальности) _____ и представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом требований рынка труда на основе Федерального образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО) _____.

ОП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные средства и методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Образовательная деятельность по программе осуществляется на русском языке.

1.2 Цель ОП ВО

ОП подготовки *магистров (специалистов/бакалавров)* по направлению подготовки (специальности) _____ направленности (специализации/профилю) _____ имеет своей целью документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО подготовку высококвалифицированных специалистов в области _____,

_____ , способных к адаптации в современных условиях жизни, развития экономики и технологий, успешному освоению смежных областей профессиональной деятельности путем повышения своей квалификации и самосовершенствованию профессиональных навыков и умений, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по направлению подготовки (специальности).

1.3 Объем ОП ВО, срок получения образования и квалификация (степень), присваиваемая выпускникам

Объем программы *магистратуры (специалитета/бакалавриата)* общий и за один учебный год приводится в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности).

Срок получения образования по ОП ВО, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий указывается в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности).

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.37 из 82

Приводится информация о сроках получения образования и объеме программы за один учебный год, в том числе при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности).

Приводится информация об условиях для обучения по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья и о сроках обучения для данных лиц.

Также приводится информация о присваиваемой квалификации выпускнику по окончании обучения по ОП ВО.

1.4 Требования к абитуриентам, поступающим на обучение по ОП ВО

Абитуриент для освоения программы магистратуры должен иметь документ государственного образца о высшем образовании (по направлению подготовки специалитета или бакалавриата).

Абитуриент для освоения программы бакалавриата или специалитета должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании.

1.5 Нормативные документы, используемые для разработки ОП ВО

Приводится перечень нормативных документов и локальных актов, используемых для разработки ОП ВО.

2 Характеристики профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Приводится описание области(ей) профессиональной деятельности, для которой(ых) ведется подготовка магистров (*бакалавров, специалистов*) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Указываются объекты профессиональной деятельности магистров (*бакалавров, специалистов*) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Указываются конкретный (ые) вид(ы) профессиональной деятельности магистров (*бакалавров, специалистов*) к которому(ым) готовится выпускник (выбираются из перечня, приведенного в ФГОС и устанавливаются ЛНА университета по направлению подготовки).

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Указываются задачи профессиональной деятельности выпускника (формируются на основе соответствующего ФГОС ВО по данному направлению подготовки с учетом утвержденных видов деятельности).

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.38 из 82

3 Планируемые результаты освоения ОП ВО

В планируемые результаты освоения образовательной программы включаются все общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции, установленные стандартом (для специалитета дополнительно профессионально-ориентированные в соответствии со специализацией), отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистров (*бакалавров, специалистов*) и компетенции, установленные дополнительно к компетенциям, установленным стандартом.

Таблица 1

Компетенции выпускников, формируемые ОП ВО

по _____
 (профиль/направленность/специализация) _____ (направление подготовки/специальность)

Код компетенции	Название формируемой компетенции
Общекультурные компетенции	
ОК-1	
ОК-2	
ОК-...	
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	
ОПК-2	
ОПК-...	
Профессиональные компетенции (соответствуют виду(ам) профессиональной деятельности, на который(ые) ориентирована ОП ВО)	
ПК-1	
ПК-2	
ПК-...	
Профессионально-специализированные компетенции, соответствующие специализации _____ (для программ специалитета)	
ПСК-1.1	
ПСК-1.2	
ПСК-...	
Дополнительные компетенции (ДОК, ДОПК, ДПК – устанавливаются по конкретной ОП ВО с учетом направленности образовательной программы на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности)	
ДОК-1	
ДОПК-1	
ДПК-1	

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.39 из 82

4 Структура ОП ВО

В данном разделе приводится сопоставление объема программы магистратуры (*специалитета, бакалавриата*) по блокам образовательной программы, предусмотренного ФГОС ВО по направлению подготовки, и объема программы, предусмотренного учебным планом.

Структура программы магистратуры (*специалитета, бакалавриата*) включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Таблица 2

Структура программы

по _____
(направление подготовки/специальность) (профиль/направленность/специализация)

Структура программы магистратуры (<i>специалитета/бакалавриата</i>)		Объем программы магистратуры (<i>специалитета/бакалавриата</i>) в з.е.	
		программа магистратуры (<i>специалитета/бакалавриата</i>) (ФГОС)	программа магистратуры (<i>специалитета/бакалавриата</i>) по учебному плану
Блок 1	Дисциплины (модули)		
	Базовая часть		
	Вариативная часть		
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)/Практики		
	Вариативная часть		
Блок 3	Государственная итоговая аттестация		
	Объем программы магистратуры (<i>специалитета/бакалавриата</i>)		
	Факультативы	1-10	
	Итого		

5 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОП ВО регламентируется учебным планом; учебно-методическими комплексами дисциплин (модулей), другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.40 из 82

обучающихся; программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1 Учебный план с календарным учебным графиком реализации ОП ВО по направлению подготовки (специальности) _____ направленности (профиля/специализации) _____, включающий перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационные испытания государственной итоговой аттестации обучающихся, другие виды учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, представлен в *Приложении 1*.

В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

5.2 В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график представлен в *Приложении 2*.

5.3 Матрица соотношения компетенций и дисциплин (модулей) ОП ВО и программа формирования компетенций при освоении ОП ВО по направлению подготовки (специальности) _____, направленности (профиля/специализации) _____ представлена в *Приложении 3*.

5.4 В рабочих программах дисциплин (модулей) сформулированы конечные результаты обучения в увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и владениями в целом по ОП ВО. Рабочие программы дисциплин (модулей) учебного плана представлены в *Приложении 4*.

5.5 Приводятся виды практик, которые предусматриваются при реализации ОП ВО в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки (специальности). Программы практик представлены в *Приложении 5*.

Далее в виде таблицы приводится перечень локальных нормативных актов вуза, направленных на регламентацию образовательной деятельности.

Таблица 3

Документы СМК УрГУПС по вопросам организации образовательной деятельности

Идентификационный номер	Наименование

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.41 из 82

6 Научные аспекты подготовки студентов

Научно-исследовательская деятельность является одним из видов профессиональной деятельности, к которой готовится магистр (бакалавр/специалист) по направлению подготовки (специальности) _____.

Программа производственной практики (научно-исследовательской работы) приведена в Приложении 7.

Также указывается подразделение, осуществляющее организацию НИР по ОП ВО.

7 Условия реализации ОП ВО

7.1 Общесистемные требования к реализации программы магистратуры (бакалавриата/специалитета)

Описываются условия, созданные в университете, для реализации ОП ВО (в соответствии с п.7.1 соответствующего ФГОС ВО):

- соответствие материально-технической базы противопожарным правилам и нормам;
- достаточность материально-технической базы для проведения всех видов деятельности, предусмотренных учебным планом;
- описание электронно-образовательной среды университета;
- указывается доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) от общего количества научно-педагогических работников организации.

Приводится информация о соответствии квалификации руководящих и научно-педагогических работников организации квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

7.2 Кадровые условия реализации программы магистратуры (бакалавриата/специалитета)

Приводится информация о кадровом обеспечении реализации программы (о руководящих и научно-педагогических работниках университета и(или) лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях).

Указываются доли (не менее требований, установленных в ФГОС по направлению подготовки (специальности)):

- научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу;
- научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.42 из 82

признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу;

– работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих образовательную программу.

Приводятся сведения о руководителе ОП ВО в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности).

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы высшего образования направления подготовки (специальности) _____направленность (профиль/специализация) _____, включая сведения о профессорско-преподавательском составе, представляются в *Приложении 8 к ОП ВО*.

7.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы магистратуры (бакалавриата/специалитета)

Приводятся сведения о материально-техническом обеспечении, необходимом для реализации ОП ВО в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

- наличие специальных учебных аудиторий для проведения всех видов деятельности, предусмотренных учебным планом по ОП ВО, и их оснащение;
- наличие помещений для самостоятельной работы и помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;
- наличие комплекта лицензионного программного обеспечения, доступа к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам;
- наличие для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья печатных и (или) электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (при наличии студентов с ОВЗ на ОП ВО).

Информация об учебно-методическом и информационном обеспечении приводится в *Приложении 9 к ОП ВО*.

Информация о материально-техническом обеспечении ОП ВО по направлению подготовки (специальности) _____направленность (специализация) _____ приводится в *Приложении 10 к ОП ВО*.

7.4 Финансовое обеспечение программы магистратуры (специалитета, бакалавриата)

Приводятся сведения о финансовом обеспечении программы магистратуры (специалитета, бакалавриата), которое осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с методикой определения

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.43 из 82

нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки.

Финансовое обеспечение ОП ВО по направлению подготовки (специальности) _____ приводится в *Приложении б*.

8 Характеристики социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций

Указываются возможности вуза в формировании общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Дается характеристика социокультурной среды университета; указываются условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Приводится перечень документов, регламентирующих воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

9 Система оценки качества освоения обучающимися образовательной программы

9.1 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОП ВО

Оценка качества освоения ОП ВО включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников. Указывается ЛНА университета, регламентирующий(ие) процедуры проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации.

9.2. Формы аттестации

Приводится информация о формах аттестационных испытаний, о составе государственной итоговой аттестации.

9.3. Оценочные средства ОП ВО

Приводится общая информация о фонде оценочных средств для текущего контроля и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации. ОП ВО.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.44 из 82

Приложение Б

Пример оформления учебного плана по ОП ВО

Приложение 1

Федеральное агентство железнодорожного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Уральский государственный университет путей сообщения"
(ФГБОУ ВО УрГУПС)

УЧЕБНЫЙ ПЛАН



Направление подготовки 08.04.01 Строительство
Направленность (профиль) "Строительство"

Кафедра: Строительные конструкции и строительное производство

Отдел: Докторантуры и аспирантуры

Квалификация: магистр
Программа подготовки: академическая магистратура
Форма обучения: Очная
Срок обучения: 2г

	Основной	Виды профессиональной деятельности
+	+	научно-исследовательская и педагогическая
+	-	инновационная, изыскательская и проектно-расчетная

Год начала подготовки _____ 2017 _____

Образовательный стандарт № 1419 от 30.10.2014 _____

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе и связям с производством

/ Малышев Е.А./

Начальник отдела докторантуры и аспирантуры

/ Сирина Н.Ф./

Главный специалист - руководитель ЦРОП

/ Архипова Ю.Ю./

Руководитель ОП ВО

/ Горелов Н.Г./

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.47 из 82

		Итого						Курс 1			Курс 2		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	ЗЕТ			Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4
					Мин.	Макс.	Факт						
	Итого				118	128	124	63	28	35	61	28	33
	Итого по ОП (без факультативов)				117	123	120	60	27	33	60	27	33
Б1	Дисциплины (модули)	33%	67%	32.5%	60	60	60	45	24	21	15	15	
Б1.Б	Базовая часть				18	21	20	20	15	5			
Б1.В	Вариативная часть				39	42	40	25	9	16	15	15	
Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	0%	100%	0%	51	54	54	15	3	12	39	12	27
Б2.В	Вариативная часть				51	54	54	15	3	12	39	12	27
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	6				6		6
Б3.Б	Базовая часть				6	9	6				6		6
ФТД	Факультативы				1	5	4	3	1	2	1	1	
ФТД.В	Вариативная часть				1	5	4	3	1	2	1	1	
	Процент ... занятий от аудиторных лекционных						34.5%						
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)						3	2	1	2	1	1
		ЗАЧЕТЫ (За)						4	2	2			
		ЗАЧЕТЫ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						10	3	7	8	5	3
		КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)						2	1	1			

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.49 из 82

Приложение Г

Пример оформления матрицы соотношения компетенций и дисциплин (модулей) ОП ВО и программа формирования компетенций при освоении ОП ВО

Приложение 3.1

Матрица соотношения компетенций и дисциплин (модулей) ОП ВО

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.Б.01	Управление рисками в транспортной отрасли	ОК-2; ОК-2; ПК-2
Б1.Б.02	Иностранный язык в профессиональной сфере (в строительстве) и для профессионального общения	ОПК-1; ОПК-12
Б1.Б.03	Математическое моделирование в профессиональной деятельности (в строительстве)	ОК-1; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-3; ПК-7
Б1.Б.04	Методология научных исследований	ОК-3; ОК-3; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8
Б1.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-3; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-9
Б1.В.01	Методологический семинар	ОК-3; ОК-4; ОК-6; ОК-9; ОК-11; ОК-12; ПК-5; ПК-8
Б1.В.02	Эксплуатация и техническое обслуживание, экспертиза технического состояния сооружений железнодорожного транспорта	ОПК-11; ПК-1; ПК-3
Б1.В.03	Особенности маркетинга на предприятиях строительного и путевого комплекса	ОПК-2; ОПК-3; ПК-2
Б1.В.04	Методика преподавания дисциплин по программам высшего образования	ОК-1; ОК-3; ПК-9
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору Б1.В.ДВ.1	ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-10; ОПК-11; ПК-1
Б1.В.ДВ.01.01	Компьютерные технологии в мониторинге сооружений и в их эксплуатации	ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-10; ОПК-11; ПК-1
Б1.В.ДВ.01.02	Компьютерные технологии в мониторинге движущихся объектов	ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-10; ОПК-11; ПК-1
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ОПК-11; ПК-1
Б1.В.ДВ.02.01	Моделирование грунтовых оснований	ОПК-11; ПК-1
Б1.В.ДВ.02.02	Инновационные технологии в строительстве	ОПК-11; ПК-1

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.50 из 82

Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.В	Вариативная часть	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.В.01(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	ОПК-2; ОПК-3
Б2.В.02(П)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	ОПК-10; ОПК-12; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.В.03(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))	ОПК-11; ОПК-12; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.В.04(П)	Производственная практика (педагогическая)	ПК-9
Б2.В.05(Пд)	Преддипломная практика	ПК-3; ПК-4; ПК-6
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
ФТД	Факультативы	ОПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-7
ФТД.В	Вариативная часть	ОПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-7
ФТД.В.01	Системы автоматизированного проектирования в строительстве	ПК-4
ФТД.В.02	Методы решения научно-технических задач в строительстве	ОПК-5; ПК-7
ФТД.В.03	Большепролетные пространственные и плоские железобетонные конструкции	ОПК-5; ПК-3

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.51 из 82

Пример представления Приложения 3.2 «Программа формирования компетенций при освоении ОП ВО»

Приложение 3.2

Программа формирования у студентов университета компетенций при освоении ОП ВО

Индекс	Содержание
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
E1.Б.03	Математическое моделирование в профессиональной деятельности (в строительстве)
E1.Б.04	Методика преподавания дисциплин по программам высшего образования
E3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
E1.Б.01	Управление рисками в транспортной отрасли
E3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
E1.Б.04	Методология научных исследований
E1.Б.01	Методологический семинар
E1.Б.04	Методика преподавания дисциплин по программам высшего образования
E3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
E1.Б.02	Иностранный язык в профессиональной сфере (в строительстве) и для профессионального общения
E3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
E1.Б.01	Управление рисками в транспортной отрасли
E1.Б.03	Особенности маркетинга на предприятиях строительного и путевого комплекса
E2.Б.01(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
E3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-3	способностью использовать на практике навыки и умения в организации научно-исследовательских и научно-производственных работ, в управлении коллективом, влиять на формирование целей команды, воздействовать на ее социально-психологический климат в нужном для достижения целей направлении, оценивать качество результатов деятельности, способностью к активной социальной мобильности
E1.Б.04	Методология научных исследований
E1.Б.03	Особенности маркетинга на предприятиях строительного и путевого комплекса
E2.Б.01(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
E3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-4	способностью демонстрировать знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры
E1.Б.03	Математическое моделирование в профессиональной деятельности (в строительстве)
E1.Б.01	Методологический семинар
E1.Б.ДВ.01.01	Компьютерные технологии в мониторинге сооружений и в их эксплуатации
E1.Б.ДВ.01.02	Компьютерные технологии в мониторинге движущихся объектов
E3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-5	способностью использовать углубленные теоретические и практические знания, часть которых находится на передовом рубеже данной науки
E1.Б.03	Математическое моделирование в профессиональной деятельности (в строительстве)
E1.Б.ДВ.01.01	Компьютерные технологии в мониторинге сооружений и в их эксплуатации
E1.Б.ДВ.01.02	Компьютерные технологии в мониторинге движущихся объектов
E3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ФТД.Б.02	Методы решения научно-технических задач в строительстве
ФТД.Б.03	Большепролетные пространственные и плоские железобетонные конструкции

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.52 из 82

Приложение Д Оформление Приложения 4 к ОП ВО

Д.1 Пример оформления листа согласования и утверждения комплекта РПД образовательной программы

Лист согласования комплекта рабочих программ дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность Бизнес-процессы транспортного предприятия

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
и связям с производством

 /Е.А. Малыгин
31 августа 2016 г.

Согласовано:

Декан факультета экономики и управления

 /Ревина Е.В.

Руководитель ОП ВО

 /Рачек С.В.

*Председатель УМК факультета/
член УМК факультета*

 /Кондрачук О.Е.

Директор ИБК

 /Колтышев А. А.

Организация – работодатель:

*Первый заместитель начальника
железной дороги по экономике,
финансам и корпоративной
координации Свердловской
железной дороги – филиал ОАО «РЖД»*

 /Колесников И.Н.


Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (утвержден приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. № 1327)

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.53 из 82

Д.2 Шаблон рабочей программы дисциплины (модуля)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Уральский государственный университет путей сообщения"
(ФГБОУ ВО УрГУПС)

Шифр и наименование дисциплины (модуля)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой _____
Учебный план _____
Направленность (Специализация/профиль) _____

Форма обучения _____
Объем дисциплины (модуля) _____
Часов по учебному плану _____ Часов контактной работы всего _____
в том числе: _____ Контактная аудиторная работа (в расчете на 1 группу) _____
аудиторные занятия _____ Руководство и консультирование по дисциплине _____
самостоятельная работа _____ (в расчете на 1 группу) _____
Промежуточная аттестация в семестрах: _____
зачет с оценкой 4 _____ текущие консультации по лабораторным занятиям _____
Формы контроля: _____ Контактная работа на аттестационные испытания _____
контрольные _____ прием зачета с оценкой _____

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	УП	РПД		
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции				
Лабораторные				
Итого ауд.				
Контактная работа				
Сам. работа				
Итого				

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.54 из 82

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Руководитель ОП ВО

_____ /

УМК факультета /Отдел ДиА (для ОП ВО подготовки магистрантов)

_____ /

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС:

составлена на основании учебного плана:

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от ____ августа 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.55 из 82

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Цель дисциплины –
-----	-------------------

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОП

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.01
-------------------	------------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые:

- дисциплинами _____;

- разделами дисциплин _____;

В результате изучения предыдущих дисциплин и разделов дисциплин у студентов сформированы:

Знания:

Умения:

Владения:.

2.1 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Приводится перечень последующих учебных дисциплин (практик), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем) в разрезе специализаций (профилей) при необходимости

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Компетенция 1

Знать:

Уровень 1	
-----------	--

Уровень 2	
-----------	--

Уровень 3	
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	
-----------	--

Уровень 2	
-----------	--

Уровень 3	
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	
-----------	--

Уровень 2	
-----------	--

Уровень 3	
-----------	--

Компетенция 2

Знать:

Уровень 1	
-----------	--

Уровень 2	
-----------	--

Уровень 3	
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	
-----------	--

Уровень 2	
-----------	--

Уровень 3	
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	
-----------	--

Уровень 2	
-----------	--

Уровень 3	
-----------	--

Компетенция N

Знать:

Уровень 1	
-----------	--

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.56 из 82

Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	
3.2 Уметь:	
3.2.1	
3.3 Владеть:	
3.3.1	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов (академических)	Компетенции	Литература	Активные формы

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Фонд оценочных материалов по дисциплине, состоящий из ФОМ для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, приведен в УМК дисциплины.

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок, приведен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1.1. Основная учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка

6.1.2. Дополнительная учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка

6.1.3. Методические материалы

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	bb.usurt.ru
Э2	
Э3	

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.57 из 82

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Неисключительные права на ПО Office
6.3.1.2	Система электронной поддержки обучения Blackboard Learn
6.3.1.3	Mathcad
6.3.1.4	Программное обеспечение компьютерного тестирования АСТ
6.3.1.5	Неисключительные права на ПО Windows
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Информационно-поисковая система АСПИ ЖТ

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Назначение	Оснащение	Вид работ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Приводятся методические указания для обучающихся. Например:

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы и взять в библиотеке издания в твёрдой копии (необходимо иметь при себе читательский билет и уметь пользоваться электронным каталогом «ИРБИС»). Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети «Интернет» организован в читальных залах библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи. Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы и позволяет получить информацию для реализации творческих образовательных технологий: выполнения реферата на заданную или самостоятельно выбранную тему в рамках тематики дисциплины.

Комплект учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося, и представлен в УМК дисциплины

Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса представлены на сайте УрГУПС.

Самостоятельная работа студентов в университете является важным видом учебной и научной деятельности студента. Формы самостоятельной работы студентов по данной дисциплине разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию данных о применяемых математических моделях и их практической реализации в теоретических и экспериментальных научных исследованиях, нормативных и справочных материалов о применяемом программном обеспечении с использованием информационно-поисковых систем глобальной сети "Интернет";
- изучение учебной, методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств, периодической информации;
- подготовка к лекционным и лабораторным занятиям, контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателя являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий в части выполнения лабораторных работ, контрольной работы.

Выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам студент должен в соответствии с календарным планом изучения дисциплины, видами и сроками отчетности.

При выполнении самостоятельной работы студент должен руководствоваться методическими материалами, размещенными на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), а также учебно-методическими материалами, которые указаны для СРС по темам дисциплины в разделе 4 РПД "Структура и содержание дисциплины (модуля)"

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.58 из 82

Д.3 Шаблон оформления фонда оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

_____ (Шифр и наименование дисциплины)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина _____

Шифр, наименование

участвует в формировании следующих компетенций:

Код контролируемой компетенции	Этап формирования компетенции (в рамках __ семестра (согласно учебному плану))	Форма промежуточной аттестации
Указываются компетенции по дисциплине в соответствии с матрицей компетенций по ОП ВО	Формирование знаний Формирование умений Формирование владений	В соответствии с учебным планом ОП ВО

Траектория формирования у обучающихся компетенций при освоении образовательной программы приведена в Приложении к образовательной программе (Приложение 3.2 Программа формирования у студентов компетенций при освоении ОП ВО).

2. Описание показателей, система оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Показатели оценивания компетенций представлены в разделе 3 «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины шифр «Наименование» как результирующие знания, умения и владения, полученные в результате освоения дисциплины.

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине _____ используется традиционная система оценивания.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.59 из 82

Пример

Критерии выставления оценок	Оценка
Критерии соответствуют «Модели оценки результатов обучения», 4 уровень – сайт i-exam.ru Студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показатели рейтинга (все предусмотренные РПД учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному).	<i>Отлично (зачтено)</i>
Критерии соответствуют «Модели оценки результатов обучения», 3 уровень – сайт i-exam.ru Студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы, допуская незначительные погрешности, показатели рейтинга, (все предусмотренные РПД учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов).	<i>Хорошо (зачтено)</i>
Критерии соответствуют «Модели оценки результатов обучения», 2 уровень – сайт i-exam.ru Студент показывает достаточные, но неглубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами, для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы, достигнуты минимальные или выше показатели рейтинговой оценки при наличии выполнения предусмотренных РПД учебных заданий.	<i>Удовлетворительно (зачтено)</i>
Критерии соответствуют «Модели оценки результатов обучения», 1 уровень – сайт i-exam.ru Ответы на вопросы экзаменационного билета даны не верно.	<i>Неудовлетворительно (не зачтено)</i>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1. Типовые тестовые задания для итогового тестирования

Приводятся примеры тестовых заданий

3.2. Вопросы для проведения промежуточной аттестации.

Приводятся вопросы для экзамена (дифференцированного зачета/зачета)

3.3. Типовой Экзаменационный билет

Приводится пример экзаменационного билета

3.4. Иные материалы (при наличии)

4. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Документы СМК вуза

Приводятся ЛНА университета, регламентирующие формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.60 из 82

4.2 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в ходе промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине _____ завершает изучение курса и проходит в форме (экзамена, зачета с оценкой, зачета).

Указывается период проведения промежуточной аттестации (в последнюю неделю изучения дисциплины в семестре – зачет с оценкой, зачет; согласно расписанию экзаменационной сессии – экзамен).

Указывается, что является допуском к промежуточной аттестации (например, итоговое тестирование). Также приводится состав экзаменационного билета.

Промежуточная аттестация (экзамен, зачет с оценкой, зачет) носит комплексный характер: учитывает результаты итогового тестирования и ответа на экзаменационный билет. Преподаватель вправе повысить оценку с учетом результатов текущего контроля знаний и рейтинговой оценки деятельности студента в течение периода изучения дисциплины.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.61 из 82

Приложение Е
Пример оформления титульного листа Приложения 5

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

По направлению подготовки (специальности)

Направленность подготовки (профиль/ специализация)

Б2. У.1 Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Б2. П.1 Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта)

Б2.П.2 Производственная практика (педагогическая)

Б2. П.3 Преддипломная практика

На титульном листе указываются виды и типы практик в соответствии с учебным планом

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.62 из 82

Шаблон программы практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Уральский государственный университет путей сообщения"
(ФГБОУ ВО УрГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
и связям с производством

_____/Е.А.
Медведев

Шифр, вид и тип практики (в соответствии учебному плану)

Программа практики

Закреплена за кафедрой _____
Учебный план _____

Профиль (специализация) _____

Форма обучения _____

Объем практики _____ ЗЕТ

Часов по учебному плану _____ Часов контактной работы всего _____
в том числе: текущие консультации по практическим занятиям _____
аудиторные занятия _____ (например)

самостоятельная работа _____

Промежуточная аттестация в семестрах:

Распределение часов по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	Итого			
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Практические				
Итого ауд.				
Контактная работа				
Итого				

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.63 из 82

Программу составил(и):

Согласовано:

Руководитель ОП ВО

_____ /

Заведующий кафедрой /Отдел ДиА (для ОП ВО подготовки магистрантов)

_____ / _____

Отдел производственного обучения и связи с производством

_____ / _____

Профильная организация

_____ / _____

Программа практики

(шифр, вид и тип практики)

разработана в соответствии с ФГОС (приказ от _____ № _____

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки (специальность) _____

Программа практики одобрена на заседании кафедры

Протокол от ____ августа 20__ г. № 1

Зав. кафедрой _____

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.64 из 82

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1	Указывается цель практики в зависимости от вида в соответствии с п.7 приказа №1383 от 27.11.2015
1.2	Указываются задачи практики, соотнесенные с содержанием практики.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Цикл (раздел) ОП:	Б2.Б
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Указываются предшествующие дисциплины (модули), разделы дисциплины (модуля), практики, в ходе изучения которых формируются знания, умения и владения для прохождения практики. Конкретизируются результаты изучения предыдущих дисциплин и разделов дисциплин. Знания: Умения: Владения:	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
Приводится перечень последующих учебных дисциплин (модулей), практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой	

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Компетенция 1	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

Компетенция 2	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

Компетенция 3	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.65 из 82

Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

В результате освоения практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	
3.2	Уметь:
3.2.1	
3.3	Владеть:
3.3.1	

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов (академических)	Компетенции	Литература

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Формы отчетности по практике (пример заполнения)

По результатам практики производится защита отчета (описание проделанной работы; самооценка о прохождении практики; выводы и предложения по организации практики и подпись студента).

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой с предварительным тестированием (при наличии)

5.2 Темы индивидуальных заданий

Конкретное содержание практики определяется обучающимися совместно с руководителями практики от университета, согласуется заведующим(и) кафедрой(ами) _____, предприятием – базой практики (при необходимости) и закрепляется в индивидуальном задании студента.

5.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, порядок проведения промежуточной аттестации, включая систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок приведены в приложении 1 к программе практики.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.66 из 82

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1 Перечень учебной литературы, нормативных документов, включая нормативные документы ОАО «РЖД», методических материалов, необходимых для проведения практики

6.1.1. Учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л1.1				
Л1.2				
Л1.3				

6.1.2. Нормативные документы, включая нормативные документы ОАО «РЖД» (пример)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л2.1		Инструкция по безопасности при эксплуатации электроустановок тяговых подстанций и районов электроснабжения железных дорог ОАО "РЖД": утв. ОАО "РЖД" от 17.03.2008 № 4054	Екатеринбург: Урал Юр Издат, 2012	
Л2.2		Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок: ПОТ Р М-016-2001 РД 153-34.0-03.150-00. Правила введены в действие с 1 июля 2001 г.	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014	http://znanium.com/go.php?id=371446
Л2.3	Без автора	Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок: Правила	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	http://znanium.com/go.php?id=782833
Л2.4	Без автора	Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	http://znanium.com/go.php?id=901554

6.1.3. Методические материалы

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л3.1				

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (пример)

Э1	bb.usurt.ru – образовательный контент УрГУПС			
Э2	rzd.ru – корпоративный сайт ОАО «РЖД»			
Э3	scbist.ru – сайт и форум посвященный железной дороге			
Э4	http://www.roszeldor.ru - сайт Министерства транспорта РФ ФАЖТ (РОСЖЕЛДОР)			

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения (пример)

6.3.1.1	Неисключительные права на ПО Windows			
6.3.1.2	Неисключительные права на ПО Office			
6.3.1.3	Система электронной поддержки обучения Blackboard Learn			

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных (пример)

6.3.2.1	АСПИ - ЖД			
---------	-----------	--	--	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оснащение

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.67 из 82

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Указывается способ проведения практики (стационарная, выездная).
Указывается форма проведения практики (непрерывно, дискретно).

Приводятся методические указания для прохождения практики и самостоятельной работы. Например:
Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы и взять в библиотеке издания в твёрдой копии (необходимо иметь при себе читательский билет и уметь пользоваться электронным каталогом «ИРБИС»).

Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети «Интернет» организован в читальных залах библиотеки со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Комплект учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным программой практики, размещен на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося, и представлен в УМК дисциплины
Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса представлены на сайте УрГУПС.

Обучающиеся в период практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

Выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам студент должен в соответствии с утвержденным совместным планом (графиком) прохождения практики и формами отчетности.

При выполнении самостоятельной работы и оформлении отчетных документов студент должен руководствоваться методическими материалами, размещенными на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), а также учебно-методическими материалами, которые указаны для СРС по темам практики в разделе 4 Программы практики "Содержание практики".

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.68 из 82

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

(Шифр, вид и тип практики)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

(Шифр, вид и тип практики)

участвует в формировании следующих компетенций:

Код контролируемой компетенции	Этап формирования компетенции (в рамках __ семестра (курса) (согласно учебному плану))	Форма промежуточной аттестации
Указываются компетенции по практике в соответствии с матрицей компетенций по ОП ВО	Формирование знаний Формирование умений Формирование владений	В соответствии с учебным планом ОП ВО

Траектория формирования у обучающихся компетенций при освоении образовательной программы приведена в Приложении к образовательной программе (Приложение 3.2 Программа формирования у студентов компетенций при освоении ОП ВО).

2. Описание показателей, система оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Показатели оценивания компетенций представлены в разделе 3 «Требования к результатам освоения дисциплины» программы практики как результирующие знания, умения и владения, полученные в результате прохождения практики.

При оценивании сформированности компетенций по практике _____ используется традиционная система оценивания.

Пример

Критерии выставления оценок	Оценка
Все задания экзаменационного билета выполнены правильно. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы и приводит примеры. Достижение результата тестирования (при наличии) выше порогового значения (90 % и более правильных ответов)	<i>Отлично (зачтено)</i>
Большинство заданий экзаменационного билета выполнены правильно. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы. Достижение результата тестирования (при наличии) выше порогового значения (75-89 % правильных ответов)	<i>Хорошо (зачтено)</i>

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.69 из 82

Критерии выставления оценок	Оценка
Большинство заданий экзаменационного билета выполнены. Обучающийся демонстрирует частичное понимание рассматриваемой проблемы. Достижение результата тестирования (при наличии) выше порогового значения (60-74 % правильных ответов).	Удовлетворительно (<i>зачтено</i>)
Задания экзаменационного билета выполнены не полностью или неправильно. Обучающийся демонстрирует непонимание рассматриваемой проблемы. Результаты тестирования (при наличии) менее 60% правильных ответов	<i>Неудовлетворительно (не зачтено)</i>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1. Типовые тестовые задания для итогового тестирования (при наличии)

Приводятся примеры тестовых заданий

3.2. Вопросы для проведения промежуточной аттестации.

Приводятся вопросы для дифференцированного зачета/зачета, соотнесенные с формируемыми компетенциями и объектами практики.

3.3 Типовой Экзаменационный билет

Приводится пример экзаменационного билета

3.4 Иные материалы (при наличии)

4. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1 Документы СМК вуза

Приводятся ЛНА университета, регламентирующие формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения

4.2 Методические материалы, определяющие порядок и процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в ходе промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по _____ практике проходит в форме зачета с оценкой (зачета).

Указывается период проведения промежуточной аттестации.

Указывается, что является допуском к промежуточной аттестации (например, защита отчета по практике, итоговое тестирование, получение разряда). Также приводится состав экзаменационного билета.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.70 из 82

Приложение Ж Шаблон оформления Приложения 6

Приложение 6

Финансовое обеспечение образовательной программы

код и наименование направления (специальности)

Таблица 6.1 – Стоимость обучения одного студента (в том числе студента иностранного государства)

Год обучения	Стоимость обучения			
	За 20_/20_ учебный год		Полная стоимость за весь период обучения	
	очно	заочно	очно	заочно
1				—
2				
3				
4				
5				
6				

Таблица 6.2 – Объем финансирования научных исследований

	Объем финансирования научных исследований, тыс. рублей
Величина, утвержденная Министерством образования и науки Российской Федерации	
Величина на одного научно-педагогического работника УрГУПС	

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.71 из 82

Приложение И
Шаблон программы производственной практики
(научно-исследовательская работа)
или программы научно-исследовательской работы

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Уральский государственный университет путей сообщения"
(ФГБОУ ВО УрГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
и связям с производством

_____/Е.А. Малыгин

Б2.В.03(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа)
программа практики

Закреплена за кафедрой _____
Учебный план _____

Форма обучения _____
Объем практики _____ **ЗЕТ**
Часов по учебному плану _____ Часов контактной работы всего _____
в том числе: Контактная аудиторная работа в том числе руководство и _____
аудиторные занятия _____ консультирование по практике (в расчете на 1 группу): _____
самостоятельная работа _____ прием зачета с оценкой _____
Промежуточная аттестация в семестрах: Контактная внеаудиторная работа (в расчете на 1 группу): _____
зачет с оценкой _____ руководство производственной практикой _____

Распределение часов по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)					Итого	
	УП	РПД	УП	РПД		
Неделя						
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Сам. работа						
Итого						

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.72 из 82

Программу составил(и):

Согласовано:
Руководитель ОП ВО

_____/

Заведующий кафедрой /Отдел ДиА (для ОП ВО подготовки магистрантов)

_____/ _____

Отдел производственного обучения и связи с производством

_____/ _____

Профильная организация

_____/ _____

Программа практики

Б2.В.03(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа)

разработана в соответствии с ФГОС: Приказ от _____ № _____
по направлению подготовки _____ (уровень _____)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) _____

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от ____ августа 20__ г. № 1

Зав. кафедрой

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.73 из 82

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ (НИР)

1.1	Цель производственной практики (научно-исследовательской работы) (далее практика (НИР))– развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (в соответствии с матрицей компетенций) студентов в определенной сфере научной деятельности через сочетание опыта работы с научным руководителем и выполнение собственного тематического исследования, ограниченного конкретной научной проблемой, затрагивающей направленность интересов магистранта; подготовка магистранта как самостоятельной научно-исследовательской работе
1.2	Задачи производственной практики (научно-исследовательской работы) - анализ фундаментальных и прикладных проблем в области _____ в условиях становления современного общества; - разработка планов и программ проведения научных исследований и технических разработок, подготовка отдельных заданий для исполнителей; - выполнение научных исследований по выбранной теме; - подготовка по результатам научных исследований отчетов, статей, докладов на научных конференциях.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ (НИР) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Указываются предшествующие дисциплины (модули), разделы дисциплины (модуля), практики, в ходе изучения	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
Приводится перечень последующих учебных дисциплин (модулей), практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой	

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

Компетенция 1	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

Компетенция 2	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.74 из 82

Компетенция 3	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

В результате освоения практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	
3.2	Уметь:
3.2.1	
3.3	Владеть:
3.3.1	

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (НИР) (пример заполнения)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов (академических)	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Организация работы				
1.1	Ознакомление студентов с целями и задачами работы, общими требованиями к выполнению теоретического и экспериментального исследования, оформлению отчета /Ср/				
1.2	Разработка индивидуальной программы и плана-графика научно-исследовательской работы обучающегося /Ср/				
	Раздел 2. Научно-исследовательская деятельность обучающегося				
2.1	Разработка плана исследования /Ср/				
2.2	Проведение исследования в соответствии с разработанным планом /Ср/				
2.3	Подготовка и защита отчета в 3 семестре /Ср/				
2.4	Проведение исследования в соответствии с разработанным планом /Ср/				
2.5	Анализ и обобщение полученных результатов /Ср/				
2.6	Подготовка и представление отчета /Ср/				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Формы отчетности по практике (НИР)

По результатам практики (НИР) производится публичная защита отчета о научно-исследовательской работе. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой в ___ и ___ семестрах (в соответствии с учебным планом)

5.2 Темы индивидуальных заданий

Содержание работы определяется индивидуальным заданием, которое разрабатывается обучающимся совместно с руководителем и утверждается заведующим кафедрой. Задание должно быть тесно увязано с темой выпускной квалификационной работы

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.75 из 82

5.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (НИР), порядок проведения промежуточной аттестации, включая систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок приведены в приложении 1 к программе практики (НИР).

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1 Перечень учебной литературы, а также методических материалов, необходимых для проведения практики (НИР)

6.1.1. Учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
--	---------------------	----------	-------------------	------------

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
--	---------------------	----------	-------------------	------------

6.1.3. Методические материалы

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
--	---------------------	----------	-------------------	------------

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	bb.usurt.ru – образовательный контент УрГУПС
Э2	
Э3	
Э4	

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных (при необходимости), периодических изданий (в том числе научных) о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники

6.3.1 Перечень программного обеспечения (пример)

6.3.1.1	Неисключительные права на ПО Windows
6.3.1.2	Неисключительные права на ПО Office
6.3.1.3	ESET NOD32 Antivirus
6.3.1.4	Система электронной поддержки обучения Blackboard Learn

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, периодических изданий (в том числе научных) о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники (пример)

6.3.2.1	Информационный бюллетень «JetInfo On-line» (www.jetinfo.ru)
6.3.2.2	Журнал «Открытые системы» (www.osp.ru)
6.3.2.3	Журнал сетевых решений «LAN» (www.osp.ru/lan)
6.3.2.4	Журнал «Сети» (www.osp.ru/nets)
6.3.2.5	Журнал «Мир ПК» (www.osp.ru/pcworld)
6.3.2.6	Журнал «Инсайд. Защита информации» (http://www.inside-zi.ru/)
6.3.2.7	Журнал «Вестник УрФО. Безопасность в информационной сфере» (www.info-secur.ru)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оснащение

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.76 из 82

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Указывается способ проведения практики (стационарная, выездная).
Указывается форма проведения практики (непрерывно, дискретно).

Приводятся методические указания для прохождения практики и самостоятельной работы. Например:
Практика (НИР) проводится как научно-исследовательский семинар, продолжающийся на регулярной основе в течение 3-го и 4-го семестра обучения, к работе которого привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики. Руководство научно-исследовательским семинаром осуществляется преподавателями, имеющими ученые степени и ученые звания.

Обучающиеся в период практики (НИР):
самостоятельно работает с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами для поиска и систематизации научных источников и информации;
знакомится с научной и производственной деятельностью организации – базы проведения работы (организационно-управленческой структурой, материально-техническим оснащением, основными направлениям, результатами работ);
составляет библиографический список по выбранной теме проекта (магистерской диссертации);
проводит лабораторные и натурные экспериментальные исследования;
участвует в научно-исследовательских семинарах;
готовит доклады и выступления на научных конференциях (семинарах, симпозиумах);
участвует в конкурсах научно-исследовательских работ.

Виды работы обучающегося в ходе выполнения практики (НИР), этапы и формы контроля выполнения:
планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в области исследования, выбор темы исследования, написание эссе по избранной теме;
проведение научно-исследовательской работы;
корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
составление отчета о научно-исследовательской работе;
публичная защита выполненной работы.

В состав материалов, собранных и обработанных по индивидуальному заданию для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) следует включить нормативно-справочные документы и действующие инструкции и приказы

Сбор, систематизация и обработка практического материала осуществляется в соответствии с темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Работа по сбору и обработке теоретических, нормативных и методических материалов определяется содержание части выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), имеющей теоретический (теоретико-методологический) характер. Эта работа начинается после утверждения темы исследования и продолжается в течение научно-исследовательской работы. До начала работы должны быть выявлены проблемы в области теории, методики, нормативного регулирования, а в процессе научно-исследовательской работы подтверждена актуальность и практическая значимость.

Специфика избранной темы научно-исследовательской работы предполагает анализ деятельности объекта исследования. При выполнении научно-исследовательской работы обучающимся рекомендуется выполнить общее описание объекта исследования и критический анализ отдельных его элементов, недостаточная эффективность которых обусловила необходимость проведения исследований.

В ходе работы следует оценить возможность применения для анализа объекта исследования типовых методик анализа (или их элементов), оригинальных методик, разработанных с учетом специфики объекта.

Перед началом работы проводится организационное собрание, на котором обучающимся сообщается вся необходимая информация по проведению научно-исследовательской работы. Руководство научно-исследовательской работой возлагается на руководителя обучающегося, совместно с которым составляется индивидуальный план.

При проведении научно-исследовательской работы используются традиционные научные технологии, а также специальные методики проведения научных и практических исследований

Выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам студент должен в соответствии с утвержденным планом прохождения практики (НИР) и формами отчетности.

При выполнении самостоятельной работы студент должен руководствоваться методическими материалами, размещенными на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), а также учебно-методическими материалами, которые указаны для СРС по темам дисциплины в разделе 4 программы практики (НИР) "Содержание практики (НИР)".

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.77 из 82

Приложение К Сведения о кадровом обеспечении ОП ВО

Приложение 8

Кадровое обеспечение ОП ВО

Кадровое обеспечение образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

Сведения о научном руководителе образовательной программы высшего образования направления подготовки (специальности)

№ п/п	ФИО научного руководителя	Ученая степень, ученое звание	Тематика НИР	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору)	Публикации	Конференции

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы высшего образования

№ п/п	ФИО преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору)	Ученая степень, ученое звание	Основное место работы, должность	Шифр и наименование читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, государственной итоговой аттестации	
								Часов	Ставок
Итого									
Доля штатных научно-педагогических работников, %									
Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, %									

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.78 из 82

Состав работников из числа руководителей и работников организаций, привлекаемых к реализации ОП ВО

№ п/п	ФИО преподавателя, реализующего программу	Ученая степень, ученое звание	Основное место работы, должность	Стаж работы в профессиональной области	Шифр и наименование читаемых дисциплин	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, государственной итоговой аттестации		
						Часов	Ставок	
Итого								
Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с видом (видами) профессиональной деятельности, %								

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.79 из 82

Приложение Л

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО

Приложение 9

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО

По направлению подготовки (специальности) _____

Профиль (специализация / направленность) _____

Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	да/нет	
Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге	ед.	
Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге	ед.	
Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по образовательной программе	экз.	
Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по образовательной программе	ед.	
Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по образовательной программе	экз.	
Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по образовательной программе	ед.	
Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	

Приводятся: данные о количестве экземпляров (в том числе и экземпляров учебно-методической литературы) в общем фонде библиотеки УрГУПС.

Указывается ссылка по которой размещены на сайте университета учебно-методические материалы по предусмотренным учебным планом дисциплинам.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.80 из 82

Приводится:

- перечень электронных библиотечных систем.
- перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных
- состав (перечень) лицензионного программного обеспечения университета в виде таблицы.

№ п/п	Наименование ПО

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.81 из 82

Приложение М
Материально-техническое обеспечение ОП ВО

Приложение 10

Материально-техническое обеспечение ОП ВО

Таблица 10.1 – Материально-технические условия для проведения аудиторных занятий

Наименование дисциплин учебного плана ОП ВО по циклам	Наименование кафедры	Назначение аудитории /помещения	Оборудование	Приборы	Программно-аппаратные средства специального назначения
1	2	3	4	5	6
Блок 1 Дисциплины (модули)					
Базовая часть					
Вариативная часть					
Обязательные дисциплины					
Дисциплины по выбору					
Блок 2 Практики /Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)					
Блок 3 Государственная итоговая аттестация					
Блок ФТД Факультативы					

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система менеджмента качества. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Идентификация документа ПЛ 2.3.18-2017 Экз. № _____
Вид документа - Положение	Разработчики: главный специалист – руководитель ЦРОП Архипова Ю.Ю.	Стр.82 из 82

Таблица 10.2 – Материально-техническое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся, НИР и преподавательской деятельности ППС, привлекаемого к реализации ОП ВО

Наименование помещения	Наименование кафедры	Назначение аудитории/помещения	Перечень основного оборудования
Аудитории для самостоятельной работы			
Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций			
Аудитории для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых проектов)			
Помещения, используемые для текущего контроля и промежуточной аттестации			
Помещения, используемые для проведения практики			
Государственная итоговая аттестация			

Материально-техническое обеспечение для воспитательной работы

Приводится материально-техническое обеспечение для воспитательной работы

Таблица 10.3 – Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Кафедра / Подразделение	Назначение