

Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
филиал
«Уральского государственного университета путей сообщения»
в г. Тюмени

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины: ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ
ТРАНСПОРТА)**

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)

Тюмень, 2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2024 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: *Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)* и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

1.2. Цель и задачи профессионального модуля— требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе изучения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;

применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;

самостоятельного поиска необходимой информации;

уметь:

обеспечить управление движением;

анализировать работу транспорта;

знать:

требования к управлению персоналом;

систему организации движения;
 правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
 основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
 основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
 особенности организации пассажирского движения;
 ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

1.3. Структура и объем профессионального модуля:

Всего – 618 часов,
 в том числе: максимальная учебная нагрузка – 366 часов (в том числе по вариативу – 87 часов), включая:
 обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 240 часов,
 самостоятельную нагрузку обучающегося – 124 часов;
 консультации – 2 часа;
 учебная практика – 72 часа;
 производственная практика (по профилю специальности) – 180 часов.
 Промежуточная аттестация по модулю представлена в таблице 1.

Таблица 1

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации, семестр	
		2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
МДК.02.01	Организация движения (по видам транспорта)	экзамен, 6 семестр	экзамен, 8 семестр
МДК.02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)	дифференцированный зачет, 6 семестр	дифференцированный зачет, 8 семестр
УП.02.01	Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	дифференцированный зачет, 4 семестр	дифференцированный зачет, 6 семестр
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности) по	дифференцированный зачет, 5 семестр	дифференцированный зачет, 7 семестр

	организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)		
ПМ.02.Э К	Экзамен (квалификационный)	6 семестр	8 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)* и овладение общими и профессиональными компетенциями (ОК и ПК):

Таблица 2

Код	Результат обучения
ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного

	поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

Таблица 3

Коды ПК	Наименование структурного элемента ПМ по учебному плану	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики), в том числе по вариативу	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	МДК .02.01. Организация движения (по видам транспорта)	Раздел 1. Организация, планирование и управление перевозочным процессом	258 (75)	168	66	20	88	20
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	МДК.02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)	Раздел 2. Организация и управление пассажирскими перевозками	108 (12)	72	22	-	36	-
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	УП.02.01. Учебная практика по организации		72					

	сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)							
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ПП.02.01.Производственная практика (по профилю специальности) по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)		180					
		Всего	618 (87)	240	88	20	124	20

За счет вариатива добавлено содержание учебного материала в разделах:

Раздел 1. Добавлено 32 часа с целью приобретения навыков решения профессиональных задач и производственных ситуаций с учетом изменений и дополнений в нормативно-технологической документации.

Добавлено 55 часов на самостоятельную работу для подготовки к практическим и лабораторным работам и составления отчетов, подготовки рефератов и докладов, содержание выделено курсивом.

3.2. Содержание профессионального модуля

Таблица 4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрен)	Объем часов		Уровень освоения* *, формируемые компетенции
		Всего	В том числе активные и интерактивные виды занятий*	
1	2	3	4	5
МДК 02.01. Организация движения (по видам транспорта)		258	86	
Раздел 1.	Организация, планирование и управление перевозочным процессом	258	86	
Тема 1.1. Организация вагонопотоков	Содержание учебного материала Основы организации вагонопотоков. Понятие о вагонопотоках, формы их представления. Эффективность концентрации сортировочной работы на станциях сети. Определение мощности струй. Выбор рационального направления следования вагонопотоков. Организация вагонопотоков в специализированные поезда. План формирования поездов, его задачи	2	-	2 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	Содержание учебного материала Организация вагонопотоков с мест погрузки. Понятие о маршруте. Виды маршрутов. Условия назначения маршрутов. Передовые методы организации маршрутных перевозок. Эффективность маршрутизации с мест погрузки и погрузочно-выгрузочные возможности станций. Разработка планов маршрутизации	2	-	2 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	Содержание учебного материала Разработка плана формирования поездов на технических станциях. Исходные данные и последовательность составления плана формирования поездов. Процесс накопления вагонов; затраты вагоночасов на накопление; пути сокращения продолжительности накопления; расчет экономии вагоно-часов при пропуске вагонов через технические станции без переработки. Принципы и основные методы составления плана формирования.	4	-	2 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3

1	2	3	4	5
	<p>Расчет плана формирования одногруппных сквозных поездов различными методами. Организация местных вагонопотоков. Назначение участковых, сборных и вывозных поездов.</p> <p>Организация групповых поездов. План формирования поездов из порожних вагонов. Ускоренные грузовые поезда. Соответствие плана формирования путевому развитию и перерабатывающей способности станций. Показатели плана формирования поездов.</p>			
	<p>Содержание учебного материала Обеспечение выполнения и оперативная корректировка плана формирования поездов. Основные условия выполнения плана формирования поездов. Оперативная корректировка формирования дальних сквозных поездов сверх плана. Контроль и анализ выполнения плана формирования поездов</p>	2	-	2 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	<p>Практические и лабораторные занятия: 1. Составление плана формирования поездов различными методами. Составление плана формирования поездов методом аналитических сопоставлений. Составление плана формирования поездов методом абсолютного расчета. <i>Железнодорожная станция Екатеринбург-Сортировочный</i></p>	8	8	ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
<p>Тема 1.2. Организация пассажиропотоков</p>	<p>Содержание учебного материала Основы организации пассажиропотоков. Мощность и распределение пассажиропотоков на железнодорожных направлениях. Требования к организации пассажирского движения. Виды пассажирских сообщений. Назначение и категории пассажирских поездов. Составы и нумерация пассажирских поездов. Технические нормы пассажирского движения. Учет и отчетность по пассажирским перевозкам. Оперативное руководство пассажирскими перевозками</p>	4	-	3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	<p>Содержание учебного материала Организация дальнего и местного пассажиропотоков. Скорости движения пассажирских поездов. Расчет размеров пассажирского движения. Организация высокоскоростного движения пассажирских поездов. Расписание движения пассажирских поездов. Оборот пассажирского состава</p>	4	-	2 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	<p>Содержание учебного материала</p>	6	-	3

1	2	3	4	5
	<p>Организация пригородного пассажирского движения. Особенности пригородного движения, требования, предъявляемые к его организации. Расчет числа пригородных поездов и распределение их по времени суток. График оборота пригородных составов, расчет потребного количества составов. Координация работы железных дорог по пригородным пассажирским перевозкам с работой городского и других видов транспорта</p>			<p>ОК.1-9 ПК.2.1-2.3</p>
	<p>Содержание учебного материала Технология работы пассажирских станций. Особенности технологического процесса работы пассажирских станций. Технология обработки транзитных пассажирских поездов. Обработка пассажирских поездов по прибытии на конечную станцию. Технология обработки составов на технической станции. Обработка пассажирских поездов по отправлению. Обработка пригородных поездов. Особенности маневровой работы. Суточный план-график работы пассажирской технической станции. Оперативное руководство на станции. Организация работы билетных касс. Расчет необходимого количества билетных касс</p>	4	-	<p>2 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3</p>
	<p>Практические и лабораторные занятия: 2. Расчет числа пригородных поездов и распределение их по времени суток. <i>Определение числа поездов для каждой зоны. Определение предварительного числа поездов для каждой зоны.</i></p>	6	6	<p>ОК.1-9 ПК.2.1-2.3</p>
<p>Тема 1.3 График движения поездов и пропускная способность железных дорог</p>	<p>Содержание учебного материала Основы теории графика движения поездов. Значение графика движения поездов, требования ПТЭ к графику движения, форма и содержание. Графическое изображение движения поездов. Классификация графиков движения поездов и условия их применения. Теория графика. Расписание движения поездов</p>	8	-	<p>3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3</p>
	<p>Содержание учебного материала Расчет элементов графика движения поездов. Элементы графика движения поездов. Скорости движения поездов. Расчет нормы массы и длины поездов. Нормы стоянки поездов на отдельных пунктах. Нормы времени нахождения локомотивов на станциях основного и оборотного депо. Станционные интервалы, их расчет, схемы. Технологические графики выполнения операций в основные станционные интервалы. Межпоездные интервалы. Расчет</p>	8	-	<p>3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3</p>

1	2	3	4	5
	интервалов между поездами, схема интервалов. Обеспечение требований безопасности движения поездов при расчете интервалов			
	Содержание учебного материала Пропускная и провозная способности железнодорожных линий. Понятие о пропускной и провозной способности железнодорожных линий. Общие признаки расчета пропускной способности однопутной и двухпутной линий. Труднейшие и ограничивающие перегоны. Период графика. Схемы пропуска поездов через труднейший перегон. Пропускная способность однопутных участков при различных типах графиков. Пропускная способность участков при параллельном графике. Коэффициент съема. Провозная способность железнодорожных линий. Усиление пропускной способности железных дорог	8	-	3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	Содержание учебного материала Тяговое обслуживание движения поездов. Основы организации обслуживания поездов локомотивами. Участки обращения локомотивов. Технологические нормы на операции с локомотивами. Увязка графика движения поездов и оборота локомотивов. Организация труда и отдыха локомотивных бригад	4	-	3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	Содержание учебного материала Организация местной работы на участках и направлениях. Понятие о местной работе участка и направления. Способы обслуживания местной работы на промежуточных станциях. Объем местной работы с гружеными и порожними вагонами. Варианты обслуживания местной работы участков. Схемы работы сборных, вывозных поездов и диспетчерских и маневровых локомотивов. Тяговое обслуживание местной работы на электрифицированных линиях. План-график местной работы участка. Прокладка на графике поездов, обслуживающих местную работу. План-график местной работы	8	-	3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	Содержание учебного материала Организация пассажирского движения. Требования к прокладыванию на графике движения пассажирских и пригородных поездов. Согласование расписания пассажирских поездов с работой других видов транспорта. Согласование расписаний дальних, местных и пригородных поездов различных направлений	2	-	3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3

1	2	3	4	5
	<p>Содержание учебного материала Составление графика движения поездов. Исходные данные, порядок составления графика движения поездов. Методика составления графика. Прокладка на графике пассажирских поездов. «Окна» в графике для ремонтных и строительных работ. Вариантные графики движения поездов. Показатели графика. Обеспечение выполнения графика движения</p>	4	-	3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	<p>Практические и лабораторные занятия: 3.Расчет станционных интервалов. <i>Расчет интервала неодновременного прибытия. Расчет интервала скрещения. Расчет интервала попутного следования.</i> 4.Расчет межпоездных интервалов 5.Расчет пропускной способности участков по перегонам. <i>Определение труднейшего перегона. Составление схем пропуска поездов по всем перегонам. Определение наличной пропускной способности. Определение потребной пропускной способности. Построение диаграммы пропускной способности.</i> 6.Выбор оптимального варианта организации местной работы участка. <i>Построение косой таблицы местных вагонопотоков. Построение диаграммы порожних вагонопотоков. Построение диаграммы местных вагонопотоков. Расчет количества сборных поездов. Построение плана-графика местной работы.</i></p>	38	38	ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
<p>Тема 1.4. Управление эксплуатационн ой работой</p>	<p>Содержание учебного материала Показатели использования грузовых вагонов. Работа дороги, сети; порожнего и местного вагонов; коэффициент местной работы. Пробег вагонов, коэффициент порожнего пробега. Рейсы вагонов. Статическая и динамическая нагрузки вагонов. Оборот вагона, разложение его на составные элементы и пути его уменьшения. Среднесуточный пробег и производительность вагона. Расчет нормы парка грузовых вагонов</p>	2	-	3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	<p>Содержание учебного материала Показатели использования локомотивов. Локомотивный парк и его подразделение. Показатели использования локомотивов. Пробеги локомотивов. Среднесуточный пробег. Производительность локомотива. Расчет потребного парка локомотивов. Пути улучшения использования локомотивов</p>	2	-	3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	<p>Содержание учебного материала</p>	2	-	2

1	2	3	4	5
	<p>Технология оперативного планирования эксплуатационной работы. Порядок разработки суточного и сменного планов. Задачи оперативного планирования работы дорог, районов и сети в целом. Организация обмена информацией с соседними дорогами и соседними районами управления. Способы регулирования объема погрузки, вагонных парков, вагонопотоков. Регулирование движения поездов. Оперативная корректировка размеров движения, необходимого парка локомотивов и локомотивных бригад</p>			<p>ОК.1-9 ПК.2.1-2.3</p>
	<p>Содержание учебного материала Диспетчерское руководство движением поездов. Структура диспетчерского руководства на сети железных дорог. Центры управления перевозками. Руководство местной работой в центре управления маневровой работой (ЦУМР). Значение диспетчерской системы руководства движением поездов. Задачи и структура управления. Рабочее место поездного диспетчера. Методы диспетчерского руководства движением поездов. Особенности диспетчерского регулирования при пропуске тяжеловесных и соединенных поездов на электрифицированных участках. Руководство движением поездов на участках с диспетчерской централизацией. Ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на железнодорожном транспорте.</p>	2	-	<p>3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3</p>
	<p>Содержание учебного материала Анализ эксплуатационной работы. Задачи и виды анализа эксплуатационной работы. Анализ вагонопотоков, выполнение плана передачи поездов и вагонов. Анализ исполненного движения поездов, работы локомотивного и вагонного парков. Оперативный разбор работы района управления</p>	4	-	<p>3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3</p>
	<p>Практические и лабораторные занятия: 7.Расчет количественных норм работы дороги, норм передачи по стыкам поездов и вагонов. <i>Построение диаграммы порожних вагонов.</i> 8.Расчет показателей использования грузовых вагонов. <i>Расчет оборота вагона.</i> 9.Расчет показателей использования локомотивов 10.Решение задач по применению методов диспетчерского регулирования. <i>Прокладка пассажирского поезда на ГДП.</i> <i>Здание диспетчерского центра управления перевозками.</i></p>	14	14	<p>ОК.1-9 ПК.2.1-2.3</p>

1	2	3	4	5
Курсовой проект по МДК 02.01	Организация движения поездов на железнодорожном полигон	20	20	ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовому проекту	1. Технико-эксплуатационная характеристика участков железнодорожного полигона 2. Расчет станционных и межпоездных интервалов 3. Расчет пропускной способности участков 4. Организация местной работы на участках железнодорожного полигона 5. Составление графика движения поездов и расчет его показателей 6. Разработка мероприятий по обеспечению безопасности движения, охране труда, технике безопасности			
Самостоятельная работа обучающихся по I разделу	1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. 2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов и подготовка к их защите. 3. Работа над курсовым проектом. 4. Подготовка сообщений, докладов по темам, устанавливаемым преподавателем индивидуально	90	-	ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
Консультации		2		
МДК 02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)		108	22	
Раздел 2.	Организация и управление пассажирскими перевозками	108	22	
Тема 2.1. Общие сведения о пассажирских перевозках	Содержание учебного материала Введение. Общие сведения о пассажирских перевозках Понятие о пассажирских перевозках. Государственное регулирование пассажирскими перевозками. Нормативно-правовые документы в области пассажирских перевозок. Отраслевые стандарты по обслуживанию пассажиров. Виды пассажирских сообщений и категории поездов. Структура управления пассажирскими перевозками. Автоматизированные системы управления пассажирскими перевозками Объемные и качественные показатели пассажирских перевозок	4	-	2 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
Тема 2.2. Организация	Содержание учебного материала Инфраструктура для обеспечения пассажирских перевозок	2	-	2 ОК.1-9

1	2	3	4	5
технологического обслуживания пассажиров	Назначение, роль и основные задачи пассажирских и технических станций по обеспечению пассажирских перевозок. Вокзальные устройства и транспортно-пересадочные узлы. Устройства, обеспечивающие безопасное перемещение пассажиров в пределах станции			ПК.2.1-2.3
	Содержание учебного материала Пассажирский подвижной состав. Типы локомотивов для пассажирских перевозок и их основные характеристики. Моторвагонный подвижной состав. Типы вагонов пассажирского парка. Классы обслуживания. Технические характеристики пассажирских вагонов и их внутренняя планировка	4	-	2 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	Содержание учебного материала Формирование пассажирских поездов Композиция составов. Схемы формирования пассажирских поездов; требования, предъявляемые к их формированию. Классификация и нумерация пассажирских поездов. Расписание пассажирских поездов, его содержание и порядок составления	4		3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	Практические и лабораторные занятия: 1. Расчет схемы состава скорого/пассажирского поезда.	4	4	ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
Тема 2.3. Организация перевозок пассажиров, ручной клади, багажа и грузобагажа	Содержание учебного материала Пассажирские железнодорожные тарифы и сборы Понятие о пассажирских тарифах, виды тарифов. Исчисление тарифных расстояний. Действующее тарифное руководство, порядок построения таблиц стоимости проезда. Сезонное изменение тарифов. Динамическое ценообразование. Специальные тарифы. Страхование пассажиров от несчастных случаев во время поездки и пребывания на станции. Тарифы пригородного сообщения. Прочие платы и сборы. Международные пассажирские тарифы	6	-	2 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	Содержание учебного материала Пассажирские проездные и перевозочные документы	2	-	2 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3

1	2	3	4	5
	Бланки строгой отчетности (БСО.) Требования к защите БСО. Формы пассажирских проездных документов. Требования к оформлению бланков.			
	Содержание учебного материала Условия перевозки пассажиров Основные положения Устава железнодорожного транспорта Российской Федерации, Правил перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте. Права, обязанность и ответственность пассажиров и перевозчиков.	2	-	3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	Содержание учебного материала Перевозка ручной клади, багажа и грузобагажа Правила перевозки ручной клади. Перевозка ручного багажа и мелких домашних животных. Понятие о багаже. Багажные тарифы и сборы Условия приема, перевозки и оформления багажа. Выдача багажа в пути следования и на станции назначения. Переотправка багажа. Понятие о грузобагаже. Условия приема, перевозки и оформления грузобагажа.	6	-	3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	Содержание учебного материала Особенности перевозок отдельных категорий граждан багажа и грузобагажа Льготный и бесплатный проезд. Проезд по служебным надобностям. Перевозка грузов в вагонах пассажирских поездов, другие случаи перевозки.	2	-	3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	Практические и лабораторные занятия: 2. Расчет стоимости проезда пассажира в поездах дальнего следования 3. Расчет возврата платежей за неиспользованные проездные документы 4. Расчет доплат при изменении условий и маршрута проезда. 5. Оформление перевозки багажа в пассажирских и багажных вагонах	12	12	ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
Тема 2.4. Организация работы вокзала	Содержание учебного материала Техническая характеристика и технология работы вокзала Структура управления вокзальным комплексом. Инфраструктура вокзального комплекса. Корпоративный стандарт услуг на вокзале. Обеспечение условий для обслуживания пассажиров. Меры по обеспечению безопасности на вокзалах. Планирование оперативной работы на вокзале. Расчет основных устройств вокзала.	4	-	2 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3

1	2	3	4	5
	<p>Содержание учебного материала Организация продажи проездных документов Железнодорожные агентства и билетные кассы. АСУ ЭКСПРЕСС-3. Автоматизированное рабочее место (АРМ) билетного кассира. Технология оформления проездных документов в билетной кассе и на стойках регистрации. Интернет – технологии оформления проездных документов Технологии продажи пригородных билетов.</p>	6	-	2 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	<p>Содержание учебного материала Организация работы багажного отделения (агентства) и багажной кассы Оборудование багажного отделения. Оборудование багажных касс. Порядок оформления перевозочных документов.</p>	4	-	2 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
	<p>Практические и лабораторные занятия: 6. Подготовка справки о возможности проезда с применением ТО АСУ Экспресс-3. 7. Расчет площадей залов ожидания и кассовых залов на вокзале</p>	6	6	ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
<p>Тема 2.5. Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам</p>	<p>Содержание учебного материала Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам Общие положения по учету проездных документов. Порядок составления отчета о продаже проездных документов. Учет приема к отправлению багажа и грузобагажа.</p>	2	-	2 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
<p>Тема 2.6. Организация контрольно-ревизионной работы</p>	<p>Содержание учебного материала Организация контрольно-ревизионной работы Структура управления контрольно-ревизионной работой. Основные документы на право контроля и проведения ревизий. Порядок проведения ревизии пассажирских поездов. Порядок проверки вокзалов.</p>	2	-	2 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
<p>Самостоятельная работа обучающихся по 2 разделу</p>	<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, составленным преподавателем). Подготовка к и практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов и подготовка к их защите. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Ознакомление с новостями пассажирского комплекса на сайте ОАО РЖД. Ознакомление с инновационными технологиями в области пассажирских перевозок. Разработка новых услуг для сервис- центра</p>	36	-	ОК.1-9 ПК.2.1-2.3

1	2	3	4	5
	Регистрация на электронной площадке по оформлению проездных документов. Подготовка рефератов по модернизации вокзалов. Подготовка рефератов по новым типам вагонов.			
УП.02.01.Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)		72	-	-
Виды работ	<ul style="list-style-type: none"> -организация рабочего места; -прием и отправление поездов при нормальном действии устройств автоматики; -действия дежурного по станции (ДСП) и поездного участкового диспетчера (ДНЦ) в аварийных и нестандартных ситуациях; -оформление поездной и технической документации; -ведение переговоров в соответствии с регламентом; -ведение фрагмента графика исполненного движения поездов 	72	-	3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3
ПП.02.01.Производственная практика (по профилю специальности) по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)		180		
Виды работ	Оператор по обработке перевозочных документов: <ul style="list-style-type: none"> -вести процесс обработки перевозочных и проездных документов; -составлять отчеты; -пользоваться необходимой документацией; -оформлять и проверять документы по приему; -оформлять документы на погрузку груза; -оформлять документы на выдачу грузов и багажа; -оформлять переадресовку; -вести учет погрузки по учетным карточкам; -вести расчеты с клиентами за перевозки и оказанные услуги; -вести кассовую книгу; -составлять отчет; -вести прием, учет и хранение денежных сумм и бланков строгого учета; - выполнять операций по страхованию грузов; -начислять сборы, штрафы, оформлять лицевые счета; - вести книгу приказов по переадресовке грузов; -проверять документы на право получения грузов; - работать на АРМ ТВК. 	180		3 ОК.1-9 ПК.2.1-2.3

1	2	3	4	5
	<p>Оператор поста централизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - переводить централизованные стрелки с пульта поста централизации или пульта местного управления; - контролировать правильность приготовления маршрута; - подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы; - проверять свободу пути; - обеспечивать безопасность движения в обслуживаемом маневровом районе. <p>Сигналист:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать и снимать сигналы ограждения подвижного состава; - закреплять стоящие на пути вагоны и составы тормозными башмаками; - контролировать исправность тормозных башмаков; - подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы; - проверять свободу пути; - знать характеристику парка станции, обслуживаемого сигнаристами; - знать наличие негабаритных мест, путевое развитие, специализацию, вместимость и профиль путей, стрелочные переводы. <p>Составитель поездов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с машинистом маневрового локомотива при выполнении маневровой работы; - взаимодействовать с дежурным по станции и маневровым диспетчером (дежурным по сортировочной горке); - применять звуковые и ручные сигналы, пользоваться переносной радиосвязью; - переводить нецентрализованные стрелки; - обеспечивать безопасность движения, сохранность подвижного состава и груза; - закреплять и ограждать составы и вагоны тормозными башмаками и изымать их из-под вагонов; - участвовать в опробовании автоматических тормозов. 			

1	2	3	4	5
	<p>Приемосдатчик груза и багажа: контролировать правильность использования технического оборудования и требования охраны труда; анализировать меры, направленные на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями; вводить информацию о произведенных грузовых операциях в ЭВМ; контролировать правильность использования технического оборудования и требования охраны труда; анализировать меры, направленные на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями; вводить информацию и произведенные грузовые операции в ЭВМ; проверять правильность размещения и крепления грузов на открытом подвижном составе; проверять подвижной состав перед началом грузовых операций; контролировать состояние весовых приборов; вести документацию по учету простоя местных вагонов; проверять готовность П/С для погрузки-выгрузки.</p> <p>Оператор сортировочной горки: управлять роспуском составов на сортировочных горках; переводить централизованные стрелки и управлять сигналами для приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов; регулировать скорость движения вагонов; контролировать правильность работы горочных устройств; наблюдать за соответствием маршрутов следования отцепов данным сортировочного листка; передавать информацию о порядке роспуска состава.</p> <p>Оператор при дежурном по железнодорожной станции: осуществлять обмен сведениями о приеме, проследовании и отправлении поездов, локомотивов и подвижных единиц;</p>			

1	2	3	4	5
	принимать, запрашивать и передавать информационные сообщения о приеме, проследовании и отправлении поездов и локомотивов; вести журнал движения поездов и локомотивов, книгу записи предупреждений на поезда на железнодорожной станции, журнал диспетчерских распоряжений; подготавливать поездную документацию при неисправностях в работе устройств СЦБ и связи; контролировать правильность использования технического оборудования; вести техническую документацию; вводить информацию о произведенных операциях в ЭВМ; готовить и контролировать маршрут следования поездов; выполнять регламент при ведении переговоров о движении поездов; -передавать информацию ДНЦ			
Всего		618	122	

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения освоение дисциплины (модуля) осуществляется в электронно-информационной образовательной среде (образовательная платформа электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru)) в рамках созданного курса, что позволяет реализовывать асинхронное и синхронное взаимодействие участников образовательных отношений.

*Конкретные активные и интерактивные формы проведения занятий отражены в календарно-тематическом плане преподавателя.

**Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Профессиональный модуль *Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)* реализуется в кабинетах организации перевозочного процесса (по видам транспорта), организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), и в лаборатории управления движением.

Оснащение учебного кабинета организации перевозочного процесса (по видам транспорта):

- Специализированная мебель;
- Технические средства обучения;
- Оборудование, включая приборы (при наличии): не используется;
- Наглядные пособия.

Оснащение учебного кабинета организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта):

- Специализированная мебель;
- Технические средства обучения;
- Оборудование, включая приборы (при наличии): не используется;
- Наглядные пособия.

Оснащение лаборатории управления движением:

- Специализированная мебель;
- Технические средства обучения;
- Лабораторное оборудование;
- Наглядные пособия.

4.2. Учебно-методическое обеспечение модуля

Основная учебная литература:

1. Боровикова М.С. Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте / М.С. Боровикова . – Москва : ФГБУ ДПО «Учебно - методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 552 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/251714/>.

2. Зоркова Е.М. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта): учебник. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 188 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/18708/>— ЭБ «УМЦ ЖДТ»

Дополнительная учебная литература:

1. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года №

Учебно – методическая литература для самостоятельной работы:

1. Выжимова, Л. А. МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта), МДК 02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте : методические рекомендации по использованию игровых интерактивных технологий в учебном процессе / Л. А. Выжимова. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2022. — 96 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/982/260601/> (дата обращения: XX.XX.XX). — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/982/260601/> (дата обращения: XX.XX.XX). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Харитонова, С. М. ПМ 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) : методические рекомендации по проведению квалификационного экзамена / С. М. Харитонова. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2021. — 73 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/982/251450/>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Мельникова, М. А. МДК 01.03 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте : методическое пособие по подготовке к промежуточной аттестации для обучающихся заочной формы обучения образовательных организаций среднего профессионального образования Ч.2 / М. А. Мельникова. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2021. — 116 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/982/251451/>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.3 Информационные ресурсы сети Интернет и профессиональные базы данных

Перечень Интернет-ресурсов:

1. Журналы: «Транспорт Урала» <http://www.usurt.ru/transporturala>, «Инновационный транспорт» <http://www.usurt.ru/izdatelsko-bibliotechnyy-kompleks/zhurnal-innovatsionnyy-transport/informatsiya-o-zhurnale>, «Локотранс» <http://lokotrans.info/htm/anonsi.html>
2. Сайт ОАО «РЖД» <http://www.rzd.ru>
3. Сайт для студентов-железнодорожников <http://www.pomogala.ru>

Профессиональные базы данных: АСПИ ЖТ

Программное обеспечение:

Операционная система Windows

Пакет офисных программ MicrosoftOffice

web браузер MozillaFirefox

4.4 Общие требования к организации образовательного процесса

Освоению профессионального модуля предшествует изучение следующих дисциплин и модулей ОП.04.Транспортная система России, ОП.05.Технические средства (по видам транспорта), ОП.08.Безопасность жизнедеятельности, ОП.09.Устройство пути и станций, ОП.11.Системы регулирования движения поездов, и параллельное изучение дисциплин и модулей ОП.07.Охрана труда, ОП.10. Безопасность движения на железнодорожном транспорте, ПМ.01.Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), ПМ.03.Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

Реализация профессионального модуля предполагает учебную практику УП.02.01. По организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), которая проводится концентрированно в лаборатории и производственную практику (по профилю специальности) ПП.02.01. По организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), которая проводится концентрированно на профильных предприятиях.

1.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализацию ПМ.02.Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) обеспечивают преподаватели с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	умение организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: оценка демонстрируемых умений
ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	умение обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: оценка демонстрируемых умений
ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	умение организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: оценка демонстрируемых умений

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений.

Таблица 6

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
<p>ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<p>знание основ, понимание социальной значимости и проявление устойчивого интереса к будущей профессии</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно-исследовательской) Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции</p>
<p>ОК.2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>умение организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требованиям стандарта. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции</p>
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,</p>	<p>умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, знание ответственности за принятие решений</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки собственной деятельности в решении различных профессиональных</p>

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	при их возникновении	ситуациях в области мониторинга и управления элементами систем, поддерживающих безопасность движения и определения меры ответственности за выбор принятых решений. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	практический опыт работы в коллективе и команде, эффективного общения с обучающимися, инженерно-педагогическим составом, мастерами	Текущий контроль: Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и четкости предоставления о результативности выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	умение использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования информационно-коммуникативных

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
социального и культурного контекста		технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям нормативных документов при использовании программного обеспечения, информационных технологий. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	умение осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации, исследуя различные источники, включая электронные, для выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость использования подобранной информации. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, Применять знания об	умение брать на себя ответственность за работу членов	Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	команды, результат выполнения заданий	способностей в различных видах деятельности за умением брать на себя ответственность при различных видах работ, осуществлять контроль результативности их выполнения подчиненными, корректировать результаты собственных работ. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	умение самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Текущий контроль: Наблюдение за обоснованностью определения и планирования собственной деятельности с целью повышения личного и квалификационного уровня с учетом необходимого уровня физической подготовки. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Текущий контроль: Наблюдение за готовностью ориентироваться и анализировать инновации в области технологий внедрения оборудования в профессиональной деятельности с использованием

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
		документации на государственном и иностранном языках. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции