

Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
**«Уральский государственный университет путей сообщения»
(УрГУПС)**

Утверждено и введено в действие

приказом

от «27» 04 2011 г. № 183

Ректор университета

 А.Г. Галкин

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке замещения должности профессора кафедры УрГУПС

Екатеринбург
2011

Лист согласования

Первый проректор


_____ Е.Б. Азаров

Проректор по учебной работе


_____ Е.А. Малыгин

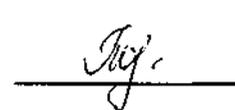
Проректор по научной работе
и международной деятельности


_____ С.В. Бушуев

Директор Академии корпоративного
образования


_____ И.Л. Васильев

Начальник Управления правового
обеспечения образовательного процесса


_____ О.Ю. Кайгородцева

Декан
электромеханического факультета


_____ И.С. Цихалевский

Декан электротехнического факультета


_____ В.В. Башуров

Декан факультета управления
процессами перевозок


_____ С.С. Крупенин

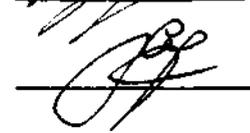
Декан факультета экономики
и управления


_____ Л.В. Сухина

И.о. декана строительного факультета


_____ Ю.В. Горелов

Декан механического факультета


_____ А.В. Архипов

1. Общие принципы

1.1. Положение о порядке замещения должности профессора кафедры УрГУПС (далее Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 22.08.96 г. № 125 – ФЗ (ст.20) "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" и Приказом Минобразования России от 26.11.2002 г. № 4114 "Об утверждении Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении".

1.2. Положение разработано с целью стимулирования деятельности преподавателей и других работников университета по повышению их квалификации, а также совершенствованию педагогического мастерства лиц, участвующих в учебной деятельности.

Положение представляет собой элемент системы менеджмента качества образовательного процесса Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральского государственного университета путей сообщения» (далее УрГУПС).

1.3. Количество ставок профессора кафедры определяется объемом учебной нагрузки, которая должна выполняться высококвалифицированными специалистами конкретной кафедры. К таким видам учебной работы относятся:

- лекционные занятия, экзамены и зачеты (до 50 % нагрузки);
- курсовое и дипломное проектирование;
- семинарские, практические или лабораторные занятия (до 20% нагрузки);
- руководство аспирантами и студентами стажёрами.

1.4. При наличии вакантных ставок ректор университета объявляет конкурс на замещение должности профессора по конкретной кафедре.

1.5. Избрание по конкурсу производится на Ученом совете университета.

2. Требования, предъявляемые к кандидату на замещение должности профессора кафедры

2.1. Кандидат на замещение должности профессора (далее Кандидат) должен обладать опытом педагогической деятельности, знать нормативные и организационные основы профессиональной педагогики, заниматься научно-исследовательской деятельностью по профилю или направлению педагогической деятельности или организации профессионального образования.

2.2. Кандидат должен владеть информационными технологиями образовательной деятельности и активными формами проведения занятий, уметь организовать самостоятельную работу студентов, их научно-исследовательскую работу, проводить воспитательную работу со студентами университета, выступать в качестве руководителя студенческих научных работ и руководителя диссертационных работ аспирантов или соискателей, а так же работ магистрантов и (или) студентов-стажёров.

2.3. Кандидат должен освоить весь объем преподаваемой дисциплины трудоемкостью не менее 150-200 часов (нескольких курсов с общей их трудоемкостью в этом объеме), разработать лекционный курс в объеме не менее 36 часов и методику проведения семинарских, практических или лабораторных занятий в объеме не менее 36 часов, читать курс лекций на высоком методическом и научном уровне, быть автором рабочей учебной программы, руководить аспирантом или соискателем, студентами-стажерами или магистрами.

2.4. При избрании впервые на должность профессора кафедры к Кандидату предъявляются одно из требований:

- высшее образование, наличие ученой степени доктора наук – без определения срока педагогической работы;

- высшее образование, наличие ученой степени кандидата наук и стаж работы в вузе не менее 15 лет.

2.5. На должность профессора кафедры могут быть избраны до достижения установленного педагогического стажа высококвалифицированные специалисты в соответствующей области знаний, привлеченные на педагогическую работу и имеющие стаж педагогической работы в высшем учебном заведении или образовательном учреждении повышения квалификации не менее трёх лет (при соблюдении остальных требований пунктов п.2.1-2.3 настоящего Положения);

2.6. В порядке конкурсного замещения на должность профессора по кафедре могут быть приняты лица, работающие по совместительству, при соблюдении требований п.1.3 и п.1.4 , а также п. 2.1-2.3 настоящего Положения.

3. Перечень представляемых документов

3.1. С целью подтверждения указанных знаний и умений кандидат представляет для участия в конкурсе следующие документы:

3.1.1. Для лиц, имеющих аттестат профессора:

- заявление на имя ректора с указанием наличия квалификационных навыков и требований, предъявляемых к должности профессора;
- копия аттестата профессора, диплом доктора или кандидата наук;
- список опубликованных научных и методических работ;
- отчёт о разработанном лекционном курсе, заверенный зав. кафедрой;
- перечень разработанных за последние 5 лет учебно-методических материалов (пособия, обучающие компьютерные программы, тестовые материалы, разработки лабораторных работ и т.п.) не менее 5 работ с общим объемом не менее 10 печатных листов или учебное пособие, учебник, в объеме не менее 10 печатных листов, выполненных в соответствии с утверждённым индивидуальным планом работы преподавателя;

- перечень опубликованных за последние 5 лет материалов научной деятельности (не менее 5 публикаций или авторских свидетельств, изобретений и т.п.) или монография, научное издание объемом не менее 10 печатных листов).

При сохранении общих количественных показателей учебно-методической и научной деятельности работника возможно перераспределение работы по видам деятельности с учетом интересов университета и претендента на замещаемую должность.

3.1.2. Для лиц, не имеющих аттестата профессора:

- заявление на имя ректора с указанием наличия квалификационных навыков и требований, предъявляемых к должности профессора;
- диплом доктора или кандидата наук;
- список опубликованных научных и методических работ;
- отчёт о разработанном лекционном курсе, заверенный зав. кафедрой;
- перечень разработанных за последние 5 лет учебно-методических материалов (пособия, обучающие компьютерные программы, тестовые материалы, разработки лабораторных работ и т.п.) не менее 5 работ с общим объемом не менее 10 печатных листов или учебное пособие, учебник, в объеме не менее 10 печатных листов, выполненных в соответствии с утверждённым индивидуальным планом работы преподавателя;
- перечень опубликованных за последние 5 лет материалов научной деятельности (не менее 5 публикаций или авторских свидетельств, изобретений и т.п.) или монография, научное издание объемом не менее 10 печатных листов).

При сохранении общих количественных показателей учебно-методической и научной деятельности работника возможно перераспределение работы по видам деятельности с учетом интересов университета и претендента на замещаемую должность.

- рекомендация кафедры, оформленная в виде протокола ее заседания;

- отчёт о повышении квалификации за годы с последнего избрания на преподавательскую должность.

Приведённые критериальные значения являются примерными и могут быть уточнены в зависимости от конкретных условий выполнения работ, их важности для университета и сложности.

3.2. Указанные материалы представляются заведующему кафедрой для их последующего рассмотрения на заседании учёного совета университета.

3.3. Порядок проведения конкурса на замещение должности определяется Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования в Российской Федерации (приказ Минобрнауки РФ от 26.11.2002 г. № 4114).

3.4. После прохождения конкурса с профессором заключается трудовой договор (доп. соглашение для работающих преподавателей университета) на срок до 5 лет. Срок договора определяет руководство университета.